Газета для жителей Качугского района

ПРИЛЕНЬЕ

№ 3 (60) 29 апреля 2022 года
Издается с 2016 года

Муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Качугский район»

р.п. Качуг
2022 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Качугского района на 2020-2023 годы в новой редакции»

«31» января 2022 г. р.п. Качуг

В целях создания комфортных условий по обеспечению безопасного пребывания обучающихся и соблюдению санитарно-гигиенических требований в образовательных организациях Качугского района, в соответствии со статьёй 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности ведомственных целевых программ муниципального образования «Качугский район», утвержденного постановлением администрации муниципального района от 16 августа 2019 года № 124, руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в ведомственную целевую программу «Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Качугского района на 2020-2023 годы в новой редакции», утверждённую постановлением администрации муниципального района от 24 августа 2021 года № 115:
1.1.Раздел 1. «Паспорт программы» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 1 к настоящему постановлению (прилагается);
1.2.Раздел 6. «Перечень основных мероприятий программы, объемы их финансирования» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 2 к настоящему постановлению (прилагается).
2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» kachug.irkmo.ru.
3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Семёнова.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 15

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района
«Качугский район»
от «17» января 2022 г. № 15

Ведомственная целевая программа
«Укрепление материально-технической базы муниципальных
образовательных организаций Качугского района на 2020-2023 годы» в новой редакции

1. Паспорт программы

Наименование субъекта бюджетного планирования	Отдел образования Администрации муниципального района «Качугский район»
Наименование ведомственной целевой программы	Ведомственная целевая программа «Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Качугского района на 2020-2023 годы»
Цели и задачи программы	Цель: Создание комфортных условий, обеспечение безопасного пребывания обучающихся и соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательных организациях. Задачи: 1. поддержание технического состояния зданий образовательных организаций, строительство новых объектов; 2. оснащение образовательных организаций мебелью; 3. оснащение образовательных организаций оборудованием.
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Количество построенных образовательных организаций. 2. Количество образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт зданий. 3. Количество образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт оборудования в котельных и инженерных сетях. 4. Количество образовательных организаций, в которых проведен текущий ремонт зданий и сооружений. 5. Доля образовательных организаций, в которые приобретена мебель, в общей численности образовательных организаций
	6. Доля образовательных организаций, в которые приобретено оборудование, в общей численности образовательных организаций.
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2020-2023 годы
Объемы и источники финансирования	Финансирование программы осуществляется в рамках соответствующих КБК расходов бюджета МО Качугский район и областного бюджета. Объём финансирования: 2020-2023 г.г. – 186163,6 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2020 г. – 35856,7 тыс. руб. в т.ч.: м.б. - 9517,9 тыс. руб., о.б. - 26338,8 тыс. руб.; 2021 г. – 46166,4 тыс. руб., в т.ч.: м.б. - 27000,4 тыс. руб., о.б. - 19166,0 тыс.руб.; 2022 г. – 40188,1 тыс. руб. в т.ч.: м.б. - 14057,3 тыс. руб., о.б. 26130,8 тыс.руб.; 2023 г. - 63952,4 тыс. руб. в т.ч.: м.б. - 3197,6 тыс. руб., о.б. - 60754,8 тыс.руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Строительство общеобразовательной школы в с. Харбатово на 250 учащихся 2. Проведение капитальных ремонтов 2 зданий образовательных организаций.

3. Проведение капитальных ремонтов
оборудования в котельных и инженерных сетях 6 образовательных организаций.

4. Проведение текущих ремонтов в зданиях и сооружениях 23 образовательных организаций.

5. Доля образовательных организаций, в которые приобретена мебель, составляет 58% от общего количества образовательных организаций.

6. Доля образовательных организаций, в которые приобретено оборудование, составляет 78% от общего количества образовательных организаций.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района
«Качугский район»
от «17» января 2022 г. № 15

6. Перечень основных мероприятий программы, объемы их финансирования

№ п/п	Наименование мероприятия	срок исполнения	Объем финансирования, тыс.руб.									ответственный исполнитель
			всего	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.		
				м.б.	о.б	м.б.	о.б	м.б.	о.б	м.б.	о.б	
1. Общеобразовательные организации												
1.	**Разработка и экспертиза ПСД:**		**20949,80**	**1006,80**	**1192,90**	**12750,10**	**0,00**	**6000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКОУ Харбатовская СОШ (строительство)	2020-2022	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	отдел образования, ОО
			5265,40	62,80	1192,90	4009,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МКОУ Качугская СОШ №1	2020-2022	6000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	отдел образования, ОО
	МКОУ Верхоленская СОШ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Манзурская СОШ (Карлукская НОШ)	2020-2022	1456,20			1456,20						отдел образования, ОО
	МКОУ Манзурская СОШ (гараж)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Ангинская СОШ (корпус)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Малоголовская ООШ	2020	683,00	683,00								отдел образования, ОО
	МКОУ Большетарельская ООШ	2020	261,00	261,00								отдел образования, ОО
	МКОУ Залогская ООШ (спортзал)	2021	765,20			765,20						отдел образования, ОО
	МКОУ Белоусовская ООШ (спортзал)	2021	3259,50			1259,50		2000,00				отдел образования, ОО
	МКОУ Бирюльсая СОШ	2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Бутаковская СОШ (спортзал)	2021	3259,50			1259,50		2000,00				отдел образования, ОО
2.	**Капитальный ремонт зданий, сооружений**		**113831,3**	**1090,00**	**20710,00**	**526,30**	**10000,00**	**1052,60**	**20000,00**	**3022,60**	**57429,80**	
	МКОУ Манзурская СОШ	2020-2022	92031,30			526,30	10000,00	1052,60	20000,00	3022,60	57429,80	отдел образования, ОО
	МКОУ Белоусовская ООШ											
	ремонт пола в коридоре	2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Малоголовская ООШ	2020	16536,92	826,92	15710,00							отдел образования, ОО
	МКОУ Большетарельская ООШ	2020	5263,08	263,08	5000,00							отдел образования, ОО
3.	**Капитальный ремонт оборудования в котельных и инженерных сетях**		**5765,50**	**113,30**	**2152,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**175,00**	**3325,00**	

	МКОУ Белоусовская ООШ											
	капитальный ремонт системы отопления	2022	0,00									отдел образования, ОО
	Приобретение котельного и котельно-вспомогательного оборудования для котельной МКОУ Манзурская СОШ	2020	2265,50	113,30	2152,20							отдел образования, ОО
	МКОУ Бирюльская СОШ (замена котла)	2022										отдел образования, ОО
	Приобретение котельного и котельно-вспомогательного оборудования для котельной МКОУ Залогской ООШ	2022	3500,00							175,00	3325,00	отдел образования, ОО
4.	**Текущий ремонт:**		**3851,78**	**1896,60**	**0,00**	**1555,18**	**0,00**	**400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКОУ Белоусовская ООШ		**89,70**	**89,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	ремонт пищеблока, столовой	2020-2022	89,70	89,70								отдел образования, ОО
	ремонт полов в коридоре	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт системы отопления	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	оборудование физкультурно-спортивной зоны	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Верхоленская СОШ		**305,21**	**0,00**	**0,00**	**305,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	ремонт крыльца	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт стены кабинета физики	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт теплотрассы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	установка пластиковых дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена окон	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	Замена электропроводки	2021	305,21			305,21						отдел образования, ОО
	МКОУ Манзурская СОШ		**538,60**	**538,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	ремонт ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	оборудование помещения для поста охраны	2022										отдел образования, ОО
	ремонт кровли Полосковской НОШ	2020-2022	205,60	205,60								отдел образования, ОО
	ремонт кровли Аргунской НОШ	2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт котельной	2020	333,00	333,00								отдел образования, ОО
	МКОУ Бирюльская СОШ		**746,80**	**153,80**	**0,00**	**193,00**	**0,00**	**400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	обследование здания мастерских	2020-2022	88,10	88,10								отдел образования, ОО

ремонт ограждения	2021-2022	593,00			193,00		400,00				отдел образования, ОО
ремонт котельной	2020-2022	65,70	65,70								отдел образования, ОО
МКОУ Большетарельская ООШ		**55,00**	**55,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Ремонт печей	2020-2022	55,00	55,00								отдел образования, ОО
замена окон в начальной школе и столовой	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
замена кровли начальной школы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКОУ Вершина-Тутурская ООШ		**35,34**	**0,00**	**0,00**	**35,34**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
частичный ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт системы водоснабжения	2021	35,34			35,34						отдел образования, ОО
замена электропроводки в столовой	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКОУ Вечерняя ОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт полов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКОУ Залогская ООШ		**1292,08**	**1022,80**	**0,00**	**269,28**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
монтаж желобов и труб	2020-2022	223,50	223,50								отдел образования, ОО
ремонт фундамента	2020-2022	799,30	799,30		0,00						отдел образования, ОО
освещение территории школы	2021	34,98			34,98						отдел образования, ОО
Ремонт стен и потолков	2021	234,30			234,30						отдел образования, ОО
МКОУ Харбатовская СОШ		**262,98**	**14,90**	**0,00**	**248,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт системы отопления	2021	248,08			248,08						отдел образования, ОО
строительные материалы	2020	14,90	14,90								отдел образования, ОО
МКОУ Качугская СОШ №2		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ограждение для батарей	2022	0,00									отдел образования, ОО
оборудование помещения для поста охраны	2022	0,00									отдел образования, ОО
обследование здания школы	2022	0,00									отдел образования, ОО
оборудование комнаты для личной гигиены	2022	0,00									отдел образования, ОО
МКОУ Ангинская СОШ		**171,07**	**21,80**	**0,00**	**149,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт котельной	2020-2021	171,07	21,80		149,27						отдел образования, ОО
ремонт водонапорной башни	2021	0,00									отдел образования, ОО
оборудование туалетов кабинками	2021	0,00									отдел образования, ОО
освещение территории школы	2021	0,00									отдел образования, ОО
МКОУ Качугская СОШ №1		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
оборудование помещения для поста охраны	2022	0,00									отдел образования, ОО

	ограждение для батарей	2022	0,00									отдел образования, ОО
	оборудование для туалетных комнат	2022	0,00									отдел образования, ОО
	Ремонт кровли нижней школы	2021	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Бутаковская СОШ		**355,00**	**0,00**	**0,00**	**355,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	ремонт водонапорной башни	2021	300,00			300,00						отдел образования, ОО
	ремонт крылец и запсных выходов	2022	0,00									отдел образования, ОО
	освещение территории школы	2021	55,00			55,00						отдел образования, ОО
	ремонт и замена тротуаров	2022	0,00									отдел образования, ОО
5.	**Приобретение мебели**		**522,15**	**0,00**	**0,00**	**522,15**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКОУ Вечерняя ОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья ученические	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стеллаж в библиотеку	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Качугская СОШ №2		**106,55**	**0,00**	**0,00**	**106,55**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	шкаф для картотеки	2022	40,00									отдел образования, ОО
	столы, стулья ученические											отдел образования, ОО
	ученическая мебель	2020-2022	106,55			106,55						отдел образования, ОО
	МКОУ Белоусовская ООШ		**132,00**	**0,00**	**0,00**	**132,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья	2020-2022	132,00			132,00						отдел образования, ОО
	мебель	2021	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Харбатовская СОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	мебель в кабинеты «Точки роста»	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Манзурская СОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	мебель в столовую	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ученическая мебель	2021	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Бирюльская СОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	шкафы для кабинетов	**2022**	0,00									отдел образования, ОО
	световые панели для кабинетов	2022	0,00									отдел образования, ОО
	кабинки для начальных классов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Большетарельская ООШ		**19,20**	**0,00**	**0,00**	**19,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	оборудование и инструменты для кабинета технологии	2022	0,00									отдел образования, ОО
	Столы,стулья	2020-2022	19,20			19,20						отдел образования, ОО
	компьютерные столы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Вершина-Тутурская ООШ		**85,20**	**0,00**	**0,00**	**85,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Столы,стулья	2020-2022	85,20			85,20						отдел образования, ОО

	МКОУ Малоголовская ООШ		**47,20**	**0,00**	**0,00**	**47,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Столы,стулья	2020-2022	47,20			47,20						отдел образования, ОО
	классная доска	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Ангинская СОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья для педагогов	**2022**	0,00									отдел образования, ОО
	столы, стулья ученические	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	книжные шкафы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Бутаковская СОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Столы,стулья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКОУ Верхоленская СОШ		**132,00**	**0,00**	**0,00**	**132,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Столы,стулья	2020-2022	132,00			132,00						отдел образования, ОО
	кресло компьютерное	2021	0,00									
	МКОУ Залогская ООШ		**0,00**									
	столы, стулья	2022	0,00									отдел образования, ОО
6.	**Приобретение оборудования**		**6821,37**	**2018,30**	**1724,10**	**2004,87**	**1074,10**	**0,00**	**950,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКОУ Вечерняя ОШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	стеллажи для библиотеки	2020-2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	ноутбуки	2020-2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	ксерокс	2022	**0,00**									
	проектор	2020-2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	МКОУ Качугская СОШ №2		**1583,21**	**611,60**	**0,00**	**658,61**	**313,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	посуда	2020	28,30	28,30								отдел образования, ОО
	Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
	протирочная машина для пищеблока	2021	41,13			41,13						отдел образования, ОО
	оргтехника	2021	0,00									отдел образования, ОО
	смесители	2021	0,00									отдел образования, ОО
	арматура для унитазов	2021	0,00									отдел образования, ОО
	ноутбуки	2021	0,00									отдел образования, ОО
	швейная машина	2022	0,00									отдел образования, ОО
	оверлок	2022	0,00									отдел образования, ОО
	жалюзи	2022	0,00									отдел образования, ОО
	лыжи, ботинки	2022	0,00									отдел образования, ОО
	музыкальный центр	2022	0,00									отдел образования, ОО
	электроплита	2021	0,00									отдел образования, ОО

морозильный ларь	2021	0,00									отдел образования, ОО
мультимедийное оборудование	2022	0,00									отдел образования, ОО
тепловая пушка	2021	0,00									отдел образования, ОО
фильтр для воды	2021	0,00									отдел образования, ОО
сушилки для рук	2020	583,30	583,30								отдел образования, ОО
Спортивное технологическое оборудование	2021	599,58			599,58						
Оборудование для реализации проета агробизнес-образования	2021	329,65			16,65	313,00					отдел образования, ОО
МКОУ Белоусовская ООШ		**103,69**	**32,80**	**0,00**	**70,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
карты для кабинета географии	2020-2022	5,59			5,59						отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	0,00									отдел образования, ОО
оборудование для столовой	2020-2022	65,30			65,30						отдел образования, ОО
посуда	2020	32,80	32,80								отдел образования, ОО
МКОУ Бутаковская СОШ		**1110,65**	**89,40**	**0,00**	**21,25**	**0,00**	**50,00**	**950,00**	**0,00**	**0,00**	
посуда	2020	64,50	64,50								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
спортинвентарь	2020	9,50	9,50								отдел образования, ОО
насос поверхностный	2020	15,40	15,40								отдел образования, ОО
водонагреватель	2021	20,00			20,00						отдел образования, ОО
вытяжка для пищеблока	2022	0,00									отдел образования, ОО
дымососы	2021	0,00									отдел образования, ОО
оргтехника	2021	0,00									отдел образования, ОО
электрополотенца	2021	0,00									отдел образования, ОО
швейные машины	2021	0,00									отдел образования, ОО
картофелечистка	2021	0,00									отдел образования, ОО
кулеры	2021	0,00									отдел образования, ОО
оборудование кабинета биологии	2022	1000,00					50,00	950,00			отдел образования, ОО
МКОУ Верхоленская СОШ		**330,01**	**144,00**	**0,00**	**186,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
МФУ (принтер, сканер, ксерокс)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,87			1,87						отдел образования, ОО
учебники	2021	135,94			135,94						отдел образования, ОО
Морозильная камера	2021	20,00			20,00						отдел образования, ОО
проектор	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
оборудование для столовой	2020-2022	20,00			20,00						отдел образования, ОО

посуда	2020-2022	78,00	78,00								отдел образования, ОО
электрополотенца	2020-2022	10,00	10,00								отдел образования, ОО
унитаз	2020-2022	6,60	6,60								отдел образования, ОО
постельное белье, шторы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
насосная станция	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
спортивный инвентарь	2020-2022	49,40	49,40								отдел образования, ОО
швейная машина	2021	0,00									отдел образования, ОО
дымососы	2021	0,00									отдел образования, ОО
фуговально-пильный станок	2021	0,00									отдел образования, ОО
жалюзи	2021	0,00									отдел образования, ОО
Системный блок для компьютера (2 шт.)	2021	0,00									отдел образования, ОО
светильники	2021	8,20			8,20						отдел образования, ОО
МКОУ Харбатовская СОШ		**466,39**	**382,50**	**0,00**	**83,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	отдел образования, ОО
дымососы	2021	70,90			70,90						отдел образования, ОО
оргтехника	2021	12,99			12,99						отдел образования, ОО
проектор, системный блок	2020	49,70	49,70								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	0,00									отдел образования, ОО
Приобретение котла	2021	0,00									отдел образования, ОО
спортинвентарь	2020	50,50	50,50								отдел образования, ОО
посуда	2020	77,20	77,20								отдел образования, ОО
музыкальный центр (2 шт.)	2022	0,00									отдел образования, ОО
Макет автомата	2021	0,00									отдел образования, ОО
ноутбук	2020	29,90	29,90								отдел образования, ОО
маршрутизаторы	2020	2,90	2,90								отдел образования, ОО
тепловые завесы	2020	12,20	12,20								отдел образования, ОО
электротовары	2020	37,20	37,20								отдел образования, ОО
сушилки для рук	2020	122,90	122,90								отдел образования, ОО
вычислительная техника	2022	0,00									отдел образования, ОО
МКОУ Манзурская СОШ		**593,15**	**265,10**	**0,00**	**328,05**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Кухонное оборудование	2021	184,71			184,71						отдел образования, ОО
Оборудование для мастерских	2021	51,48			51,48						отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,86			1,86						отдел образования, ОО
циркуляционный насос	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ноутбуки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО

стеллаж	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
производственная плита	2020-2022	159,00	69,00		90,00						отдел образования, ОО
электромясорубка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
овощерезка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
принтер МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
спортинвентарь	2020	75,50	75,50								отдел образования, ОО
посуда	2020	73,50	73,50								отдел образования, ОО
металлические столы	2021	0,00									отдел образования, ОО
насос глубинный	2021	47,10	47,10								отдел образования, ОО
МКОУ Качугская СОШ №1		**457,04**	**150,00**	**0,00**	**307,04**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
посуда	2020	150,00	150,00								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	0,00									отдел образования, ОО
Макет автомата	2021	55,04			55,04						отдел образования, ОО
Вешалки напольные со стеллажами	2021	252,00			252,00						отдел образования, ОО
МКОУ Бирюльская СОШ		**534,95**	**35,00**	**0,00**	**51,85**	**448,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
посуда	2020-2022	35,00	35,00								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
проектор, лампа для проектора	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
блок-тена	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
рециркуляторы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
классная доска	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
лыжи, ботинки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
манометры	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
морозильная камера	2020-2022	27,00			27,00						отдел образования, ОО
смесители	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
пищеварочный котел	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
компьютер	2021	471,70			23,60	448,10					отдел образования, ОО
МКОУ Большетарельская ООШ		**489,175**	**56,90**	**431,025**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
посуда	2022	12,00									отдел образования, ОО
Холодильник	2022	25,00									отдел образования, ОО
компьютер	2020	453,725	22,70	431,025							отдел образования, ОО
аудиторные доски	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО

посуда	2020	34,20	34,20								отдел образования, ОО
МКОУ Малоголовская ООШ		**631,275**	**69,00**	**431,025**	**131,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
компьютер	2020	453,725	22,70	431,025							отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
Кулер для питьевого режима	2022	10,00									отдел образования, ОО
Классная доска (4 шт.)	2022	43,00									отдел образования, ОО
Софиты	2022	10,00									отдел образования, ОО
Запасные части на трактор	2021	130,00			130,00						отдел образования, ОО
посуда	2020	46,30	46,30								отдел образования, ОО
МКОУ Залогская ООШ		**868,065**	**40,20**	**431,025**	**83,84**	**313,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
компьютер	2020	453,725	22,70	431,025							отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021										отдел образования, ОО
учебники	2021	47,19			47,19						отдел образования, ОО
Морозильная камера	2021	20,00			20,00						отдел образования, ОО
посуда	2020	17,50	17,50								отдел образования, ОО
электрополотенца	2021	0,00									отдел образования, ОО
смесители	2021	0,00									отдел образования, ОО
унитазы, писсуары	2021										отдел образования, ОО
Обрудование для реализации проета агробизнес-образование	2021	329,65			16,65	313,00					отдел образования, ОО
МКОУ Вершина-Тутурская ООШ		**485,925**	**32,70**	**431,025**	22,20	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Насосная станция	**2021**	22,20			22,20						отдел образования, ОО
Производственные столы	2022	12,00									отдел образования, ОО
Разделочный инвентарь	2022	1,60									отдел образования, ОО
Кухонные весы	2022	1,60									отдел образования, ОО
Мармиты	2022	69,00									отдел образования, ОО
Морозильная камера	2022	18,00									отдел образования, ОО
рециркуляторы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	0,00									отдел образования, ОО
учебники	2021	0,00									отдел образования, ОО
компьютер	2020	453,725	22,70	431,025							отдел образования, ОО
посуда	2020	10,00	10,00								отдел образования, ОО

	МКОУ Ангинская СОШ		**167,84**	**109,10**	**0,00**	**58,74**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	посуда	2020-2022	109,10	109,10								отдел образования, ОО
	Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,74			1,74						отдел образования, ОО
	проточные водонагреватели (12 шт.	2021	0,00									отдел образования, ОО
	смесители	2021	0,00									отдел образования, ОО
	компьютеры	2021	0,00									отдел образования, ОО
	швейные машины	2021	0,00									отдел образования, ОО
	оверлок	2021	0,00									отдел образования, ОО
	отпариватель	2022	0,00									отдел образования, ОО
	музыкальное оборудование	2021	0,00									отдел образования, ОО
	электроплита	2021	57,00			57,00						отдел образования, ОО
	морозильный ларь, холодильник	2021	0,00									отдел образования, ОО
	электромясорубка	2021	0,00									отдел образования, ОО
	утюг	2021	0,00									отдел образования, ОО
	овощерезка	2021	0,00									отдел образования, ОО
	глубинный насос	2022	0,00									отдел образования, ОО
	источник резервного питания	2022	750,00									отдел образования, ОО
	вычислительная техника	2022	0,00									отдел образования, ОО
7.	**Приобретение учебников**											
	МКОУ Качугская СОШ №2		476,38					23,80	452,58			отдел образования, ОО
	МКОУ Ангинская СОШ		172,45					8,70	163,75			отдел образования, ОО
	МКОУ Бирюльская СОШ		156,76					7,80	148,96			отдел образования, ОО
	МКОУ Бутаковская СОШ		123,22					6,10	117,12			отдел образования, ОО
	МКОУ Верхоленская СОШ		123,23					6,10	117,13			отдел образования, ОО
	МКОУ Манзурская СОШ		397,43					19,90	377,53			отдел образования, ОО
	МКОУ Харбатовская СОШ		208,26					10,40	197,86			отдел образования, ОО
	МКОУ Залогская ООШ		37,25					2,00	35,25			отдел образования, ОО
	МКОУ Белоусовская ООШ		59,86					3,00	56,86			отдел образования, ОО
	МКОУ М-Головская ООШ		56,25					2,80	53,45			отдел образования, ОО
	МКОУ В-Тутурская ООШ		47,89					2,40	45,49			отдел образования, ОО
	МКОУ Б-Тарельская ООШ		41,90					2,10	39,80			отдел образования, ОО
	МКОУ Качугская вечерняя (сменная) ОШ		52,63					2,60	50,03			отдел образования, ОО
	Итого		**1953,50**				0,00	**97,70**	**1855,80**			
		ВСЕГО	**154695,40**	**6125,00**	**25779,20**	**17358,60**	**11074,10**	**7600,30**	**22805,80**	**3197,60**	**60754,80**	

2. Дошкольные организации												
1.	**Разработка и экспертиза ПСД:**		**5550,00**	**0,00**	**0,00**	**550,00**	**0,00**	**5000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКДОУ Манзурский детский сад	2020-2022	5550,00			550,00		5000,00				отдел образования, ОО
2.	**Капитальный ремонт зданий, сооружений**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКДОУ дс «Радуга»	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
3.	**Капитальный ремонт оборудования в котельных и инженерных сетях**	2020-2022	**13544,98**	**29,50**	**559,60**	**1363,98**	**8091,90**	**175,00**	**3325,00**	**0,00**	**0,00**	
	Ремонт системы отопления в **МКДОУ детский сад «Тополек»**	2022	0,00									отдел образования, ОО
	Приобретение котельного и котельно-вспомогательного оборудования для котельной **МКДОУ Верхоленский ДС «Тополек»**	2020-2022	589,10	29,50	559,60							отдел образования, ОО
	Приобретение блочно-модульной котельной с установкой на существующие фундаменты для **МКДОУ дс «Солнышко»**	2021	8517,80			425,90	8091,90					отдел образования, ОО
	Демонтаж котельной и оборудования МКДОУ дс «Солнышко»	2021	338,72			338,72						отдел образования, ОО
	Устройство фундамента для котельной МКДОУ дс «Солнышко»	2021	599,36			599,36						отдел образования, ОО
	ремонт системы отопления в **МКДОУ Красноярский ДС «Березка»**	2022	0,00									отдел образования, ОО
	Приобретение котельного и котельно-вспомогательного оборудования для котельной **МКДОУ детский сад «Колосок» с.Анга**	2022	3500,00					175,00	3325,00			отдел образования, ОО
4.	**Текущий ремонт:**		**0,00**	**2206,70**	**0,00**	**2666,73**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКДОУ детский сад «Колосок» с.Анга		**366,40**	**24,10**	**0,00**	**342,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	установка снегозадержателей на крышу	2021	247,08			247,08						отдел образования, ОО
	ремонт системы отопления	2021	95,22			95,22						отдел образования, ОО
	замена входных дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт системы канализации	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена труб холодной воды	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена линолеума	2021	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт котельного оборудования	2020	24,10	24,10								отдел образования, ОО

МКДОУ детский сад д.Литвиново		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
замена ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт полов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ «Тополек»		**1170,20**	**660,30**	**0,00**	**227,90**	**0,00**	282,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Текущий ремонт:	2021	282,00					282,00				отдел образования, ОО
ремонт полов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
замена системы водоснабжения	2021	227,90			227,90						отдел образования, ОО
замена электропроводки	2020	535,80	535,80								отдел образования, ОО
ремонт котельной	2020	124,50	124,50								отдел образования, ОО
МКДОУ «Золотой ключик»		**61,40**	**61,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
оборудование выгребной ямы	2020-2022	61,40	61,40								отдел образования, ОО
замена ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ дс с.Харбатово		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт системы отопления	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ дс. «Березка»		**560,00**	**480,00**	**0,00**	**80,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
замена ограждения	2020-2022	480,00	480,00								отдел образования, ОО
установка вентиляции на пищеблоке	2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт внутренней системы отопления	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт канализации	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
оборудование водостоков	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт кровли котельной	2020-2022	80,00			80,00						отдел образования, ОО
замена входных дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ Корсуковский дс		**126,10**	**0,00**	**0,00**	**126,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
замена электропроводки	2020-2022	126,10			126,10						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Колосок» д.Тимирязево		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
установка ветиляцииина пищеблоке	2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт канализации	2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт системы отопления	2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт потолочного перекрытия	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
замена 2-х дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
замена линолеума	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Сказка»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
замена ограждения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт полов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
уличное освещение	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Светлячок»		**512,30**	**385,30**	**0,00**	**127,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
наружная обшивка стен	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт кровли веранд	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт полов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт ограждения	2020-2022	307,30	307,30								отдел образования, ОО
ремонт электропроводки	2020	205,00	78,00		127,00						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Солнышко»		**1237,63**	**560,00**	**0,00**	**677,63**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт кровли	2020-2022	77,63			77,63						отдел образования, ОО
замена электропроводки	2020-2022	500,00	500,00								отдел образования, ОО
ремонт системы водоснабжения	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
замена входных дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
установка вентиляции на пищеблоке	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ремонт внутренней системы отопления	2020-2022	600,00			600,00						отдел образования, ОО
ремонт канализации	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
обследование канализации	2020	60,00	60,00								отдел образования, ОО
ремонт котельной	2021	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ Исетский детский сад		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт ограждения	2021	0,00									отдел образования, ОО
ремонт полов	2021	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ ДС «Радуга»		**1085,80**	**0,00**	**0,00**	**1085,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт резервуаров для забора воды	2021	0,00									отдел образования, ОО
ремонт системы водоснабжения	2021	1085,80			1085,80						отдел образования, ОО
МКДОУ Качугский детский сад «Кораблик»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
ремонт ограждения	2021	0,00									отдел образования, ОО
оборудование помещения для поста охраны	2022	0,00									отдел образования, ОО
уличное освещение	2021	0,00									отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Колокольчик»		**35,60**	**35,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
строительство беседки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
водоподготовка	2020-2022	15,00	15,00								отдел образования, ОО
наружное освещение	2020-2022	20,60	20,60								отдел образования, ОО

	ограждение по периметру	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена дверей	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Аленушка»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	ремонт канализации	2022	0,00									отдел образования, ОО
	ремонт кровли	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	замена ограждения	2021	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ Манзурский дс		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	замена линолеума	2021	0,00									отдел образования, ОО
	замена штакетной изгороди	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
5.	**Приобретение мебели**		**71,46**	**0,00**	**0,00**	**71,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКДОУ «Тополек»		**71,46**	**0,00**	**0,00**	**71,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Столы, стулья	2021	71,46			71,46						отдел образования, ОО
	стулья для педагогов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	скамейка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стеллаж для игрушек	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс с.Харбатово		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс. «Березка»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	шкаф для групповой	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Радуга»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	кабинка пятиместная	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стенкадетская	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стулья для педагогов	2022	0,00									отдел образования, ОО
	вешалка для полотенец	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	кровати трехместные	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ Исетский дс		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стульчики	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	кровати	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стеллаж для игрушек	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	сейф	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Аленушка»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	шкаф канцелярский	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	столы, стульчики ренгулируемые	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	шкаф-стеллаж (5 шт.)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Солнышко»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

	столы, стульчики	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	шкаф для группы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стеллаж для игрушек	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Колосок» д.Тимирязево		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья	2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	шкафы для игрушек	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Сказка»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	стулья для педагогов	2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	шкафы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ детский сад «Колосок» с.Анга		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	стеллаж для игрушек	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	шкаф для группы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	столы, стульчики	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Колокольчик»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	кабинки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	шкаф для полотенец	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стул детский	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	стеллаж для продуктов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКДОУ Манзурский д/с	2022	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	отдел образования, ОО
	шкаф гардеробный	2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	скамья (2 шт.)	2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	стол	2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	шкаф для белья	2022	**0,00**									отдел образования, ОО
	МКДОУ дс «Светлячок»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	столы, стулья для педагогов	2022										отдел образования, ОО
6.	**Приобретение оборудования**		**1864,62**	**1156,70**	**0,00**	**707,92**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКДОУ детский сад «Колосок» с.Анга		**117,65**	**116,40**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	отдел образования, ОО
	контейнер под ТКО	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МФУ	2022	0,00									отдел образования, ОО
	мотокосилка	2020-2022	16,80	16,80								отдел образования, ОО
	утюг (парогенератор)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	электропечь	2022	0,00									отдел образования, ОО
	ноутбук	2022	0,00									отдел образования, ОО

мягкий инвентарь	2022	0,00									отдел образования, ОО
оборудование для пищеблока	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	60,90	60,90								отдел образования, ОО
сушилка для белья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
вытяжка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
принтер		0,00									отдел образования, ОО
теплица	2020	24,50	24,50								отдел образования, ОО
мясорубка	2020	14,20	14,20								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ детский сад д.Литвиново		**6,25**	**5,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
водонагреватель	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
вытяжка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ноутбук	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
раковины	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
стиральная машина	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
контейнер под ТКО	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
уличное спортивное оборудование	2022										отдел образования, ОО
посуда	2020	5,00	5,00								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ Качугский детский сад «Кораблик»		**656,26**	**90,00**	**0,00**	**566,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
электроплита 2 шт	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
столы цельнометаллические	2020-2022	50,00			50,00						отдел образования, ОО
стеллаж металлический	2020-2022	17,76			17,76						отдел образования, ОО
электромясорубка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
уличное спортивное оборудование	2022	0,00									отдел образования, ОО
ассенизаторские бочки	2021	496,00			496,00						отдел образования, ОО
посуда	2020	90,00	90,00								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	2,50			2,50						отдел образования, ОО
МКДОУ «Тополек»		**50,25**	**49,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
москитные сетки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО

утюг	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	30,00	30,00								отдел образования, ОО
постельные принадлежности	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
подушки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
рециркуляторы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
вытяжка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
унитазы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
игровое оборудование на уличные площадки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
контейнер под ТКО	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	19,00	19,00								отдел образования, ОО
МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
электромясорубка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ Малы-Головский дс		**90,08**	**17,00**	**0,00**	**48,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
холодильник	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
морозильная камера	2020-2022	17,99			17,99						отдел образования, ОО
посуда	2020	17,00	17,00								отдел образования, ОО
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Столы цельнометаллические	2020-2022	7,10			7,10						отдел образования, ОО
Сантехника	2021	15,90			15,90						отдел образования, ОО
Тепловая завеса	2021	5,84			5,84						отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ Харбатовский детский сад		**1,25**	**0,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
духовой шкаф	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
стиральная машина	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
игровое спортивное оборудование	2022	200,00									отдел образования, ОО
насосная станция	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
рециркуляторы	2022	0,00									отдел образования, ОО
ноутбук	2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО

МКДОУ дс. «Березка»		**0,00**	**34,00**	**0,00**	**5,65**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Рециркулятор	2021	4,40			**4,40**						отдел образования, ОО
утюг	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
морозильная камера	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	34,00	34,00								отдел образования, ОО
унитазы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
электропечь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Радуга»		**177,75**	**174,00**	**0,00**	**3,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
МФУ	2020-2022										отдел образования, ОО
гладильный пресс	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
тележка для чистого и грязного белья (2 шт.)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ванна чугунная для стирки белья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ноутбук	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
компьютер	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
стол для сбора отходов	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
плита с жарочным шкафом	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
морозильный ларь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
холодильник	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
картофелечистка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
весы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ванна моечная	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
жарочный шкаф	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
утюг	2021	0,00									отдел образования, ОО
водонагреватель	2022	0,00									отдел образования, ОО
комбайн кухонный	2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020	174,00	174,00								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	3,75			3,75						отдел образования, ОО
МКДОУ Корсуковский дс		**57,55**	**56,30**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
сушилка для белья	2020-2022										отдел образования, ОО
водонагреватель	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО

контейнеры под ТКО	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
глубинный насос	2020	56,30	56,30								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ Исетский дс		**142,04**	**122,80**	**0,00**	**19,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
контейнеры	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
телевизор	2022	0,00									отдел образования, ОО
мягкий инвентарь (постельное бельё, матрац, подушки, одеяло)	2020-2022	73,10	73,10								отдел образования, ОО
стиральная машина	2020-2022	29,70	29,70								отдел образования, ОО
холодильная камера	2021	17,99			17,99						отдел образования, ОО
электропечь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МФУ	2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	20,00	20,00								отдел образования, ОО
ноутбук	2022	0,00									отдел образования, ОО
Электрическая мясорубка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
унитаз	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
игровое оборудование на уличные площадки	2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Колосок» д. Тимирязево		**52,44**	**33,20**	**0,00**	**19,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
водонагреватель	2022										отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	23,00	23,00								отдел образования, ОО
сушилка для белья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
контейнеры	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
принтер	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
столы цельнометаллические	2020	10,20	10,20								отдел образования, ОО
холодильная камера	2020-2022	17,99			17,99						отдел образования, ОО
ноутбук	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
телевизор	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО

МКДОУ дс «Сказка»		**122,21**	**91,00**	**0,00**	**31,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
контейнеры	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ноутбук	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	91,00	91,00								отдел образования, ОО
стиральная машинка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
утюг	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
пылесос	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
водонагреватель	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
унитазы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
принтер	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
электропечь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
2-х секционные ванны	2020-2022				13,85						отдел образования, ОО
игровое оборудование на детскую площадку	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Сантехника	2021	0,00			16,11						отдел образования, ОО
москитные сетки	2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Светлячок»		**43,24**	**40,00**	**0,00**	**3,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
сушилка для белья	2020-2021	0,00									
утюг	2020-2022	1,99			1,99						отдел образования, ОО
постельное белье, полотенце, подушки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	40,00	40,00								отдел образования, ОО
москитная сетка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
ноутбук	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
уличное спортивное оборудование	2022	0,00									отдел образования, ОО
МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
пианино (синтезатор)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Солнышко»		**87,25**	**86,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
контейнеры	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
мягкий инвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
утюг	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
шкаф для группы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
унитазы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО

линолеум	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	50,00	50,00								отдел образования, ОО
стол металлический	2020-2022	36,00	36,00								отдел образования, ОО
морозильная камера	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
вытяжка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
сушилка для белья	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
уличное спортивное оборудование	2022										отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Колокольчик»		**116,25**	**115,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
насос глубинный	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
посуда	2020-2022	38,00	38,00								отдел образования, ОО
постельное белье	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
обогреватель масляной	2021	0,00									отдел образования, ОО
травокосилка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
стиральная машина	2020-2022	22,00	22,00								отдел образования, ОО
стол цельнометаллический	2020-2022	10,00	10,00								отдел образования, ОО
Электрическая мясорубка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
тепловая завеса	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
рециркуляторы	2020	25,00	25,00								отдел образования, ОО
источник питания для видеонаблюдения	2020	20,00	20,00								отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ дс «Аленушка»		**28,25**	**27,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
контейнеры	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
полотенца	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
утюг	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
кухонная посуда	2020-2022	27,00	27,00								отдел образования, ОО
МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
термометр бесконтактный	2022										отдел образования, ОО
компьютер	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
москитная сетка	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
МКДОУ Манзурский дс		**101,25**	**100,00**	**0,00**	**1,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

	смесители	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	насосная станция	2022										отдел образования, ОО
	водостоки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	мягкий инвентарь	2020-2022	100,00	100,00								отдел образования, ОО
	Термометр для измерения температуры готового блюда	2021	1,25			1,25						отдел образования, ОО
	ВСЕГО		**26186,49**	**3392,9**	**559,60**	**5360,90**	**8091,90**	**5457,00**	**3325,00**	**0,00**	**0,00**	
3. Организации дополнительного образования												
1.	**Разработка и экспертиза ПСД:**		**1318,10**	**0,00**	**0,00**	**1318.10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКУ ДО «Качугская ДЮСШ» (бассейн)	2020-2022	**600,00**			600,00						
	МКУ ДО «Качугская ДЮСШ» (роща)	2020-2022	481,30			481,30						отдел образования, ОО
	МКУ ДО «Качугская ДЮСШ» историко-культурная экспедиция земельного участка	2020-2022	236,80			236,80						отдел образования, ОО
2.	**Текущий ремонт**		**2290,08**	**0,00**	**0,00**	**1449,08**	**0,00**	**841,00**	**0,00**	**0,00**	**0.0**	
	МКУ ДО «Дом творчества»		**1170,08**	**0,00**	**0,00**	**549,08**	**0,00**	621,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Ремонт стен и потолков в актовом зале		352,88			352,88						отдел образования, ОО
	Ремонт учебных кабинетов	2022	621,00					621,00				
	Ремонт санитарной комнаты		196,20			196,20						отдел образования, ОО
	МКУ ДО Качугская ДЮСШ		**1120,00**	**0,00**	**0,00**	**900,00**	**0,00**	**220,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Освещение		300,00			300,00						отдел образования, ОО
	Периметральное граждение		600,00			600,00						отдел образования, ОО
	Строительство гаража		0,00									отдел образования, ОО
	Строительство уличного туалета		220,00					220,00				отдел образования, ОО
	ремонт спортивного оборудования		0,00									отдел образования, ОО
	ремонт прилегающей территории		0,00									отдел образования, ОО
	замена электрооборудования		0,00									отдел образования, ОО
3.	**Приобретение мебели**		**159,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**159,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКУ ДО «Дом творчества»		**139,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**139,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	шкаф (2 шт.)	2020-2022	20,00			0,00		20,00				отдел образования, ОО
	столы, стулья ученические	2020-2022	98,00			0,00		98,00				отдел образования, ОО
	стол офисный	2020-2022	21,00			0,00		21,00				отдел образования, ОО
	МКУ ДО Качугская ДЮСШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	скамейки гимнастические 10 шт.		0,00									отдел образования, ОО
	шкаф архивный		0,00									отдел образования, ОО

	мебель		0,00									отдел образования, ОО
	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ		**20,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	шкаф для кубков	2022	20,00					20,00				отдел образования, ОО
	стол письменный	2022	0,00									отдел образования, ОО
	шкаф гардеробный	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
4.	**Приобретение оборудования**		**13,72**	**0,00**	**0,00**	**13,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	МКУ ДО «Дом творчества»		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	рециркуляторы	2022	0,00			0,00						отдел образования, ОО
	Вешалки для гардероба	2021	12,10			12,10						отдел образования, ОО
	Лист оцинкованный	2021	1,62			1,62						отдел образования, ОО
	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	рециркуляторы	2022	0,00									отдел образования, ОО
	информационные стенды	2022	0,00									отдел образования, ОО
	МКУ ДО Качугская ДЮСШ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	ворота для мини-футбола	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	МФУ	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	компьютер	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	мультимедиа	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	звуковые колонки	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	фотоаппарат	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	видеокамера	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	насос для скважины	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	рециркуляторы	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	доска объявлений	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	музыкальный центр	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	полотер (2 шт)	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	вышка для ослужи-вания электрооборудования	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	тример	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
	спортинвентарь	2020-2022	0,00									отдел образования, ОО
		ВСЕГО	**3780,90**	**0,00**	**0,00**	**2780,90**	**0,00**	**1000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
4. Прочие организации												
1.	**Разработка и экспертиза ПСД:**		**1500,00**	**0,00**	**0,00**	**1500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Качугский отдел образования (МКДОУ детский сад д.Полосково)	**2020-2022**	**1500,00**			**1500,00**						
		ВСЕГО	**1500,00**	**0,00**	**0,00**	**1500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
		ИТОГО	**186163,60**	**9517,9**	**26338,8**	**27000,4**	**19166,0**	**14057,3**	**26130,8**	**3197,6**	**60754,8**	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении формы проверочных листов (списка контрольных вопросов) при проведении плановых проверок по муниципальному контролю на территории муниципального района «Качугский район»

«02» февраля 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии со статьёй 53 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы проверочных листов (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых при проведении проверок по:
- муниципальному земельному контролю на территории в муниципального образования «Качугский район» согласно приложению 1;
- муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района «Качугский район» согласно приложению 2;
- муниципальному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах муниципального района «Качугский район» согласно приложению 3;
- муниципальному лесному контролю в муниципальном районе «Качугский район» на 2022 год согласно приложению 4.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 марта 2022 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» kachug.irkmo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального района Шонькина С.Х.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 16

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района «Качугский район»
от «02» февраля 2022 г. № 16

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ,
используемый для проведения плановых проверок в рамках
муниципального земельного контроля на территории
муниципального образования «Качугский район»

1. Настоящий проверочный лист используется при проведении плановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Качугский район».
2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист.
3. Муниципальный земельный контроль осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район».
4. Настоящий проверочный лист утвержден постановлением администрации муниципального района «Качугский район».
5. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении обязательных требований, составляющих предмет проверки:

	Контрольный вопрос	Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (ответственность за нарушение обязательных требований)	Ответ на вопрос		
			да	нет	не требуется
1	Используется ли проверяемым земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования?	Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации			
2	Имеются ли у проверяемого права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?	Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации			
3	Зарегистрированы ли у проверяемого права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»?	Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации			
4	Соответствует ли площадь используемого проверяемым земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах?	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации			
5	В случаях, если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием?	Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации			
6	В случае, если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием?	Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации			
7	Выполнена ли проверяемым (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность?	Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»			

8	Соблюдено ли проверяемым требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством?	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации			
9	Сохранены ли межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством?	ст. 42 Земельного кодекса Российской Федерации			
10	Соответствует ли у проверяемого использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков, размещения объектов без предоставления земельных участков и установления сервитута требованиям, установленным законодательством?	Глава V.6 Земельного кодекса Российской Федерации			

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя (физического лица), в отношении которого проводится плановая проверка: _____
_____

7. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: _____
_____

8. Реквизиты распоряжения администрации муниципального района «Качугский район» о проведении плановой проверки: _____
_____
_____

9. Учетный номер плановой проверки и даты его присвоения в едином реестре проверок: _____
_____

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист: _____
_____

11. Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне: _____
_____
_____

12. Иные данные, установленные Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Качугский район»: _____
_____
_____

Должностное лицо, проводящее плановую проверку и заполняющее проверочный лист: _____
_____
_____

«___»_____20__ года _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин:
_____

«___»_____20__ года _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района «Качугский район»
от «02» февраля 2022 г. № 16

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(список контрольных вопросов), используемый
при осуществлении плановой проверки по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района «Качугский район»

Наименование органа муниципального контроля _____
_____

Вид муниципального контроля _____

Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа _____
_____

Реквизиты правового акта органа муниципального контроля о проведении проверки _____

Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист ___
_____
_____
_____

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____
_____
_____

Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок _____

Вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя
_____
_____

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты _____
_____
_____

Указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа, если это предусмотрено порядком организации и проведения вида муниципального контроля _____
_____
_____

Иные необходимые данные, установленные порядком организации и проведения вида муниципального контроля _____
_____

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки (далее - перечень вопросов):

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
			Да	Нет	Не распространяется требование
1.	Выполнялись ли в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения работы, не связанные со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги местного значения, а также с размещением объектов дорожного сервиса?	Подпункт 1 пункта 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
2.	Размещены ли в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги местного значения, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса?	Подпункт 2 пункта 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
3.	Установлены ли в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения рекламные конструкции, не соответствующие требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым актам о безопасности дорожного движения?	Подпункт 5 пункта 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			

4.	Установлены ли в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения информационные щиты и указатели, не имеющие отношение к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности?	Подпункт 6 пункта 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
5.	Осуществляется ли движение по автомобильным дорогам местного значения на транспортных средствах, имеющих элементы конструкций, которые могут нанести повреждение автомобильным дорогам местного значения?	Подпункт 1 пункта 1 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
6.	Осуществляется ли движение по автомобильным дорогам местного значения на тяжеловесных транспортных средствах, масса которых с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которых более чем на два процента превышают допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, и (или) на крупногабаритных транспортных средствах и на транспортных средствах, осуществляющих перевозки опасных грузов без специальных разрешений, выдаваемых в порядке, установленном Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации№	Подпункт 2 пункта 1 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
7.	Осуществляется ли движение по автомобильным дорогам местного значения на тяжеловесных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся неделимыми?	Подпункт 3 пункта 1 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
8.	Осуществляется ли движение по автомобильным дорогам местного значения на крупногабаритных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся неделимыми, за исключением осуществляющих движение на основании специальных разрешений крупногабаритных транспортных средств, габариты которых превышают допустимые габариты не более чем на два процента?	Подпункт 4 пункта 1 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
9.	Загрязняются ли при использовании автомобильных дорог местного значения дорожное покрытие, полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог местного значения?	Подпункт 1 пункта 2 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
10.	Используются ли водоотводные сооружения автомобильных дорог местного значения для стока или сброса вод?	Подпункт 2 пункта 2 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
11.	Выполняются ли в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения, в том числе на проезжей части автомобильных дорог местного значения работы, связанные с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием?	Подпункт 3 пункта 2 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
12.	Создаются ли при использовании автомобильных дорог местного значения условия, препятствующие обеспечению безопасности дорожного движения?	Подпункт 4 пункта 2 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
13.	Повреждаются ли лицом, в отношении которого проводится проверка, автомобильные дороги местного значения или осуществляются им иные действия, наносящие ущерб автомобильным дорогам местного значения либо создающие препятствия движению транспортных средств и (или) пешеходов?	Подпункт 6 пункта 2 статьи 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			

_____ _____ _____
(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист) (подпись) (дата)

_____ _____ _____
(должность и ФИО должностного лица юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, присутствовавшего при заполнении проверочного листа) (подпись) (дата)

Примечание: данный проверочный лист является базовым, и указанные требования распространяются на проверяемое лицо только в соответствии с его осуществляемыми видами деятельности.

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):
- в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;
- в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;
- в позиции «Не распространяется требование» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту.

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального района «Качугский район»
от «02» февраля 2022 г. № 16

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах муниципального района «Качугский район»

1. Настоящая форма проверочного листа применяется в ходе применения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах муниципального района «Качугский район».
2. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах муниципального района «Качугский район» осуществляет администрация муниципального района «Качугский район» в лице отдела по охране природы, экологии и сельскому хозяйству.
3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия _____
4. Реквизиты распоряжения администрации муниципального района «Качугский район» о проведении контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

5. Дата заполнения проверочного листа _____

_____

6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

7. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

8. Объект муниципального контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие _____

_____

9. Должность, фамилия и инициалы должного лица контрольного (надзорного) органа, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист _____

_____

10. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом: _____

_____

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, представлен в таблице.

N п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответ на вопрос <*>	Примечание <**>
1	Соблюдается ли режим особо охраняемой природной территории местного значения при хозяйственной и иной деятельности субъекта проверки?	Подпункт «в» пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»		
2	Соблюдается ли особый правовой режим использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемой природной территории?	Подпункт «в» пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»		

<*> Указывается один из вариантов ответа: «да», «нет», «н/п» (неприменимо).

<**> Подлежит обязательному заполнению в случае использования ответа «н/п».

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О., должность проверяющего)

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О., проверяемого)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального района «Качугский район»
от «02» февраля 2022 г. № 16

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении
муниципального лесного контроля в муниципальном районе
«Качугский район»

1. Настоящая форма проверочного листа применяется в ходе применения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального лесного контроля в муниципальном районе «Качугский район».
2. Муниципальный лесной контроль в муниципальном районе «Качугский район» осуществляет администрация муниципального района «Качугский район» в лице отдела по охране природы, экологии и сельскому хозяйству.
3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

4. Реквизиты распоряжения администрации муниципального района «Качугский район» о проведении контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

5. Дата заполнения проверочного листа _____

_____

6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

7. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____

8. Объект муниципального контроля (надзора) в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие _____

_____

9. Должность, фамилия и инициалы должного лица контрольного (надзорного) органа, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист _____

_____

10. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом: _____

_____

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, представлен в таблице.

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа		
			да	нет	примечание
1	Соблюдается ли порядок заключения договора аренды лесного участка?	статьи 73.1, 74 Лесного кодекса Российской Федерации			
2	Соблюдается ли порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений?	статья 77 Лесного кодекса Российской Федерации			
3	Составлен ли лицами, которым лесные участки предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду, проект освоения лесов?	части 1, 2 статьи 88 Лесного кодекса Российской Федерации			
4	Выполняется ли проект освоения лесов контролируемыми лицами, осуществляющими использование лесов? Осуществляются ли в соответствии с проектом освоения лесов: - меры санитарной безопасности в лесах, в том числе мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов на лесных участках; - охрана лесов от загрязнения и иного негативного воздействия; - воспроизводство лесов, в том числе уход за лесами?	часть 2 статьи 24, часть 1, 2, 3 статьи 60.3, часть 2, 5 статьи 60.7, часть 5 статьи 60.12, часть 4 статьи 61, часть 2, 3 статьи 64 Лесного кодекса Российской Федерации			
5	Осуществляются ли в защитных лесах сплошные рубки только в целях осуществления работ: - по геологическому изучению недр; - по использованию гидротехнических сооружений; - по использованию линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов?	пункты 1, 3, 4 части 1, часть 5.1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации			
6	Исполнены ли контролируемыми лицами, осуществляющими мероприятия по охране, защите и воспроизводству лесов, предусматривающие рубки лесных насаждений, требования о составлении технологической карты лесосечных работ, выполнении лесосечных работ в соответствии с технологической картой?	часть 2 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации			
7	Осуществляются ли сплошные рубки на лесных участках?	часть 5 статьи 17 Лесного кодекса Российской Федерации			
8	Соблюдаются ли требования к использованию лесов при осуществлении заготовки и сбора отдельных видов недревесных лесных ресурсов?	часть 4, 5 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации			

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О., должность проверяющего)

«__» _____ 20__ г.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О., проверяемого)

«__» _____ 20__ г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об организации оплачиваемых общественных работ
в муниципальном образовании «Качугский район» в 2022-2023 гг.

«14» февраля 2022 г. р.п. Качуг

В целях обеспечения гарантий социальной защиты и материальной поддержки безработных граждан, на основании ст. 15.1 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 7.1.-1, 7.2, 24 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Положения о предоставлении материальной поддержки безработным гражданам в период участия в оплачиваемых общественных работах по направлению органов службы занятости, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области от 15.01.2016 г. № 19-пп, руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрации муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить перечень видов общественных работ в муниципальном образовании «Качугский район» в 2022-2023 гг. (прилагается).
2.Областному государственному казенному учреждению Центр занятости населения Качугского района (Е.А. Сокольникова, по согласованию):
-принять необходимые меры по организации оплачиваемых общественных работ, содержащихся в Перечне, указанном в пункте 1 настоящего постановления в 2022-2023 гг.;
-обеспечить заключение договоров о совместной деятельности по организации и проведению оплачиваемых общественных работ в соответствии с законодательством;
-осуществлять работу по информированию незанятого населения через средства массовой информации о порядке организации оплачиваемых общественных работ и условиях участия в этих работах.
3.Рекомендовать:
-главам городского и сельских поселений муниципального образования «Качугский район» принять участие в организации финансирования проведения оплачиваемых общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
-организациям, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Качугский район» создавать временные рабочие места для трудоустройства граждан, имеющих в соответствии с законодательством право на участие в оплачиваемых общественных работах, заключать договоры о совместной деятельности по организации и проведению оплачиваемых общественных работ в установленном законодательством порядке.
4.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района
«Качугский район» Е.В. Липатов

№ 24

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
от «14» февраля 2022 г. № 24

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ
ОПЛАЧИВАЕМЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН» В 2022-2023 гг.

- архивные вспомогательные работы;
- благоустройство и уборка автобусных остановок;
- Благоустройство, очистка и озеленение территорий населенных пунктов;
- благоустройство обелисков, памятников;
- благоустройство территории кладбищ;
- ведение делопроизводства;
- восстановление и сохранение зон отдыха: посадка, прополка, обрезка деревьев, скашивание травы и другое;
- выполнение мелких строительных работ;
- вырубка деревьев и кустарников;
- вспомогательные работы при демонтаже дорог;
- вспомогательные работы при замене столбов телефонной линии;
- выращивание рассады, прополка, заготовка овощей;
- земляные работы;
- косметический ремонт зданий и сооружений;
- колка дров, складирование дров;
- малярные и штукатурные работы;
- мытье автотранспорта;
- мытье окон производственных и непроизводственных помещений;
- мытье посуды;
- неквалифицированная помощь продавцам и поварам;
- обеспечение социальной поддержки населению (вскапывание огорода, заготовка дров, косметический ремонт квартир и др.);
- вспомогательные работы при оформлении пенсионных дел;
- очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники, подсыпка гравия и песка;
- организация выпаса скота в летний период;
- очистка территорий предприятий от снега;
- подсобные работы при строительстве и ремонте дорог;
- подсобные, вспомогательные работы при прокладке водопроводных, канализационных и других коммуникаций;
- пошив одежды, ремонт одежды и обуви;
- подсобные работы при ремонте животноводческих ферм;
- посадка и прополка саженцев;
- работа воспитателем на легких площадках в летний период;
- работа машинисткой;
- работа курьером;
- распространение печатных изданий;
- распространение проездных билетов;
- ремонт книг, ремонт мебели, ремонт тротуаров, ремонт стадионов;
- ремонтные работы, благоустройство территории МБУ Качугский детский лагерь отдыха и досуга «Лена»;
- санитарная очистка придомовых территорий;
- санитарная очистка территорий предприятий, учреждений, организаций;
- санитарная очистка водоемов рек, прибрежных участков;
- оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны;
- временные работы при организации переписи населения, сельскохозяйственной переписи.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Положения о планировании мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях на территории Качугского района

«14» февраля 2022 года р.п. Качуг

Во исполнение положений Федеральных законов Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с национальным стандартом РФ «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Повышение устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях» (ГОСТ Р 22.2.12-2020), в целях обеспечения эффективной работы, направленной на повышение устойчивости функционирования организаций, руководствуясь ст.ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о планировании мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях на территории Качугского района (прилагается).
2.Рекомендовать организациям, осуществляющим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Качугский район», руководствоваться требованиями Положения при проведении первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях.
3.Настоящее постановление подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации района и официальному опубликованию.
4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района
«Качугский район» Е.В. Липатов

№ 26

Утверждено
постановлением администрации
муниципального района
«Качугский район»
от «28» февраля 2022 года № 26

Положение
о планировании мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях
на территории Качугского района

1. Общие положения
1.1. Положение о планировании мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях на территории Качугского района определяет требования, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций на территории МО «Качугский район» в военное время и в чрезвычайных ситуациях муниципального характера.

1.2. Объектами экономики, для которых необходимы планирование, разработка и осуществление мероприятий по обеспечению устойчивости их функционирования при военных конфликтах, а также при чрезвычайных ситуациях на территории качугского района, являются:
1) объекты организаций, отнесённых к категории по гражданской обороне, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области гражданской обороны;
2) объекты, имеющие мобилизационное задание и/или продолжающие функционировать в военное время.
К объектам жизнеобеспечения населения, для которых необходимы планирование, разработка и осуществление мероприятий по обеспечению устойчивости их функционирования при военных конфликтах, а также при чрезвычайных ситуациях, относятся объекты жизнеобеспечения организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области гражданской обороны, и объекты жизнеобеспечения, имеющие мобилизационное задание и/или продолжающие функционировать в военное время, в том числе:
- предприятия агропромышленного комплекса;
- объекты пищевой и мясо-молочной промышленности, хлебозаводы, холодильники и т.п.;
- предприятия торговли и общественного питания, бытовой инфраструктуры и жилищно-коммунального обслуживания;
- предприятия водо-, электро- и теплоснабжения;
- учреждения здравоохранения;
- организации материально-технического и продовольственного снабжения;
- предприятия городского и междугороднего транспорта;
- муниципальные ремонтно-восстановительные службы и др.

1.3. Организацию работы по выполнению мероприятий повышения устойчивости функционирования организаций обеспечивают руководители организаций.

1.4. Основными направлениями обеспечения устойчивости функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения населения при военных конфликтах, а также при чрезвычайных ситуациях является создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики (далее – комиссия) для обеспечения планового выполнения всех мероприятий и повышения устойчивости функционирования организации.
Главной задачей комиссии является организация работы по поддержанию устойчивого функционирования организации в целях снижения возможных потерь и разрушений от современных средств поражения, создание условий для ликвидации последствий нападения противника и восстановление производства, обеспечение жизнедеятельности населения.
- рациональное размещение населенных пунктов, объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- обеспечение защиты персонала (рабочих и служащих) объектов от поражающих факторов ССП, вторичных поражающих факторов их применения, а также от ЧС;
- разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;
- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны в соответствии с требованиями;
- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;
- создание страхового фонда документации;
- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения;
- проведение мероприятий по обеспечению световой и других видов маскировки и др.
Под устойчивым функционированием организаций в целях снижения возможных потерь и разрушений в военное время, в чрезвычайных ситуациях муниципального характера, создания оптимальных условий для восстановления производства, обеспечения жизнедеятельности населения понимается:
- для промышленных организаций - способность выпускать установленные виды продукции в заданных объемах и номенклатуре, предусмотренных соответствующими планами, в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях, а также приспособленность этих организаций к восстановлению после их повреждения;
- для организаций, деятельность которых направлена на оказание услуг (транспорт, связь, образование, тепло-, электро-, водоснабжение) - способность организации выполнять и восстанавливать свои функции.

1.5. Повышение устойчивого функционирования организаций достигается заблаговременным осуществлением комплекса организационных и инженерно-технических мероприятий, направленных на сохранение жизни и работоспособности рабочих и служащих организаций, снижение возможных потерь основных производственных фондов, запасов материальных средств и иных ценностей.

2. Обеспечение исследования устойчивости функционирования организации

2.1. Исследование устойчивости функционирования организации заключается во всестороннем изучении условий, которые могут сложиться в военное время и в чрезвычайных ситуациях, определении их влияния на производственную деятельность.
Цель исследования состоит в выявлении уязвимых мест в работе организации в военное время и в чрезвычайных ситуациях, выработке наиболее эффективных рекомендаций, направленных на повышение устойчивости функционирования организации. Рекомендации включаются в план мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации.

2.2. Наиболее трудоемкие работы (подземная прокладка коммуникаций и другие) выполняются заблаговременно.
Мероприятия, не требующие длительного времени на их реализацию или выполнение которых в мирное время нецелесообразно, проводятся в период угрозы нападения противника.
Исследование устойчивости функционирования организаций проводится силами инженерно-технического персонала с привлечением соответствующих специалистов и проектных организаций и по согласованию с ними.
Организатором и руководителем исследования устойчивости функционирования организации является руководитель организации.

3. Оценка потенциальной устойчивости функционирования организации
Оценка потенциальной устойчивости функционирования организации включает:
- анализ принципиальной схемы функционирования организации, обозначение элементов, влияющих на устойчивость ее функционирования;
- оценку физической устойчивости зданий и сооружений, надежности систем управления, технологического оборудования, технических систем электро-, водо-, теплоснабжения, топливного обеспечения от поражающих факторов возможных чрезвычайных ситуаций, современных средств поражения и параметров возможных вторичных поражающих факторов;
- прогнозирование возможных чрезвычайных ситуаций в организации и в зоне ее размещения, зоны воздействия поражающих факторов и определение критических параметров, при которых функционирование организации не нарушается, величины показателя, характеризующего сохраняющиеся возможности организации по выполнению возложенных задач.

4. Подготовка организации к устойчивому функционированию в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций
Подготовка организации к устойчивому функционированию в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций заключается в проведении комплекса мероприятий организационно-технического, технологического, производственного, экономического, научного, учебного и иного характера, направленных на снижение ущерба от чрезвычайных ситуаций, максимально возможное сохранение уровня выполнения производственных или иных целевых функций организации.

5. Мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время

5.1. Мероприятия по защите рабочих и служащих от поражающих факторов современных средств поражения включают:
- укрытие людей в защитных сооружениях гражданской обороны (убежищах, противорадиационных укрытиях) и простейших укрытиях;
- рассредоточение рабочих и служащих;
- использование средств индивидуальной защиты.

5.2. Повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения достигается:
- при проектировании и строительстве в целях повышения устойчивости зданий и сооружений - путем применения для несущих конструкций высокопрочных и легких материалов (сталей повышенной прочности, алюминиевых сплавов), у каркасных зданий - применением облегченных конструкций стенового заполнения и увеличением световых проемов путем использования стекла, легких панелей из пластиков и других легко разрушающихся материалов;
- при реконструкции существующих промышленных сооружений - применением облегченных междуэтажных перекрытий и лестничных маршей, усилением их крепления к балкам, применением легких, огнестойких кровельных материалов;
- при угрозе нападения противника в наиболее ответственных сооружениях - введением дополнительных опор для уменьшения пролетов, усилением наиболее слабых узлов и отдельных элементов несущих конструкций.

5.3. Повышение надежности функционирования средств производства достигается:
- размещением тяжелого оборудования на нижних этажах;
- прочным закреплением станков на фундаментах, устройством контрфорсов, повышающих устойчивость станочного оборудования к действию скоростного напора ударной волны;
- размещением наиболее ценного и нестойкого к ударам оборудования в зданиях с повышенными прочностными характеристиками или в специальных защитных сооружениях, а более прочного ценного оборудования - в отдельно стоящих зданиях павильонного типа, имеющих облегченные и трудновозгораемые ограждающие конструкции, разрушение которых не повлияет на сохранность оборудования;
- созданием запасов наиболее уязвимых деталей и узлов технологического оборудования, а также изготовлением в мирное время защитных конструкций (кожухи, камеры, навесы, козырьки и т.п.) для защиты оборудования от повреждений при обрушении конструкций зданий.

5.4. Повышение устойчивости технологического процесса достигается:
- заблаговременной разработкой способов продолжения производства при выходе из строя отдельных станков, линий, отдельных цехов за счет перевода производства в другие цеха;
- размещением производства отдельных видов продукции в филиалах, путем замены вышедших из строя образцов оборудования другими, а также сокращением числа используемых типов станков и приборов.

Для случаев значительных разрушений необходимо предусматривать замену сложных технологических процессов более упрощенными, с использованием сохранившихся наиболее устойчивых типов оборудования и контрольно-измерительных приборов.
На всех объектах целесообразно разрабатывать способы безаварийной остановки производства по сигналу оповещения, либо перевода на пониженный режим работы.

5.5. Повышение надежности функционирования систем и источников энергоснабжения.
Повышение устойчивости системы энергоснабжения организации осуществляется путем подключения системы энергоснабжения к нескольким источникам питания, удаленным один от другого на расстояние, исключающее возможность их одновременного поражения.
В сетях энергоснабжения целесообразно проводить мероприятия по переводу воздушных линий энергопередачи на подземные, а линий, проложенных по стенам и перекрытиям зданий и сооружений, - на линии, проложенные под полом первых этажей (в специальных каналах).
При монтаже новых и реконструкции старых сетей устанавливаются автоматические выключатели, которые при коротких замыканиях и при образовании перенапряжений отключают поврежденные участки.

5.6. Повышение надежности функционирования систем и источников водоснабжения.
Гарантированное снабжение водой обеспечивается только от защищенного источника с автономным защищенным источником энергии.
Пожарные гидранты и отключающие устройства рекомендуется размещать на территории, которая не будет завалена в случае разрушения зданий и сооружений.
Рекомендуется внедрять автоматические и полуавтоматические устройства, которые отключают поврежденные участки без нарушений работы остальной части сети водоснабжения.
На объектах, потребляющих большое количество воды, применяется оборотное водоснабжение с повторным использованием воды для технических целей.

5.7. Повышение надежности функционирования систем и источников теплоснабжения.
Инженерно-технические мероприятия по повышению устойчивости систем теплоснабжения проводятся путем защиты источников тепла и заглублением коммуникаций в грунт.
Тепловая сеть строится по кольцевой системе, трубы отопительной системы прокладываются в специальных каналах. Запорные и регулирующие приспособления размещаются в смотровых колодцах и по возможности на территории зданий и сооружений. На тепловых сетях целесообразно устанавливать запорно-регулирующую аппаратуру (задвижки, вентили и др.), предназначенную для отключения поврежденных участков.

5.8. Обеспечение устойчивого снабжения всем необходимым для выпуска запланированной на военное время продукции.
Надежность снабжения организаций материально-техническими ресурсами обеспечивается:
- установлением устойчивых связей с предприятиями-поставщиками, организацией запасных вариантов производственных связей с предприятиями;
- дублированием транспорта для доставки технологического сырья и вывоза готовой продукции;
- подготовкой складов для хранения готовой продукции, которую нельзя вывезти потребителям;
- созданием в организации запасов сырья, топлива, оборудования, материалов и комплектующих изделий. Гарантийный запас материалов должен храниться по возможности рассредоточено в местах, где меньше всего он может подвергнуться уничтожению.

5.9. Повышение надежности и оперативности управления производством и гражданской обороной.
Для устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени необходимо:
- иметь пункты управления, которые должны обеспечивать руководство мероприятиями гражданской обороны и производственной деятельностью организации;
- размещать диспетчерские пункты, автоматическую телефонную станцию (далее - АТС) и радиоузел организации в наиболее прочных сооружениях;
- устраивать резервные электростанции для зарядки аккумуляторов АТС и питания радиоузла при отключении источника электроэнергии;
- дублировать питающие фидеры АТС и радиоузла;
- обеспечить надежность связи с органами местного самоуправления, Главным управлением МЧС России по Иркутской области, а также с нештатными аварийно-спасательными формированиями на объекте и в безопасном районе (прокладка подземных кабельных линий связи, дублирование телефонной связи и радиосвязи, создание запасов телефонного провода для восстановления поврежденных участков, подготовка подвижных средств связи);
- разработать надежные способы оповещения должностных лиц и производственного персонала организации, их дублирование.

5.10. Подготовка к восстановлению нарушенного производства.
Планы и проекты восстановления производства разрабатываются в двух вариантах - на случай получения объектом слабых разрушений и средних разрушений. Для этих условий определяются характер и объем первоочередных восстановительных работ.
В расчетах по восстановлению зданий и сооружений указываются характер разрушений (повреждений), перечень и общий объем восстановительных работ (стоимость, трудоемкость, сроки восстановления), потребность в рабочей силе, привлекаемые строительные подразделения объекта и обслуживающие объект организации, потребности в материалах, машинах и механизмах.
В расчетах на ремонт оборудования указываются вид оборудования и его количество, перечень ремонтно-восстановительных работ и их стоимость, необходимая рабочая сила, материалы и запасные части, сроки восстановления.
При разработке планов и проектов восстановления, а также расчете сил и средств необходимо исходить из того, что восстановление объекта может носить временный характер. При определении времени на проведение восстановительных работ учитывается возможность радиоактивного заражения территории объекта, а при применении химического оружия - застоя отравляющих веществ.

6. Мероприятия, рекомендуемые для осуществления организациями в целях повышения устойчивого функционирования в чрезвычайных ситуациях на территории МО «Качугский район»

6.1. Мероприятия по подготовке к функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях на территории МО «Качугский район» включают:
- осуществление организационно-экономических мер, способствующих повышению устойчивого функционирования организации;
- подготовка вариантов возможного изменения и совершенствования производственных связей организаций и отраслей, в том числе систем жизнеобеспечения;
- разработка и внедрение безопасных технологий ускоренной безаварийной остановки цехов, технологических линий и оборудования производств с непрерывным технологическим циклом, перевод их на безопасный режим функционирования в условиях чрезвычайной ситуации и в военное время;
- разработка и реализация специальных инженерно-технических решений, обеспечивающих повышение физической и технологической стойкости производственных фондов, осуществление организационных и инженерно-технических мероприятий по защите производственных фондов и персонала от поражающих воздействий;
- создание и постоянная эксплуатация локальных систем оповещения объектов;
- организация взаимодействия по осуществлению возможного (при необходимости) маневра ресурсами между организациями;
- создание страхового фонда конструкторской, технологической, эксплуатационной документации;
- накопление и поддержание в готовности к использованию резервных источников питания;
- создание запасов энергоносителей, сырья, строительных материалов, других материальных средств, необходимых для поддержания функционирования организаций в условиях прерванного материально-технического снабжения;
- осуществление подготовки к возможной эвакуации персонала и особо ценного оборудования;
- осуществление подготовки к ведению инженерной, радиационной, химической, противопожарной, медицинской защиты персонала и организации;
- осуществление подготовки к проведению мероприятий жизнеобеспечения населения и аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6.2. Мероприятия при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации на территории МО «Качугский район» включают:
- проверка местной и локальных систем оповещения и информирования населения;
- снижение количества аварийных химически опасных веществ, пожаро- и взрывоопасных материалов на производстве;
- подготовка защитных сооружений для защиты персонала от поражающих факторов;
- усиление технологической дисциплины и охраны организации;
- проверка готовности сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Для реализации каждого из направлений проводятся организационные, инженерно-технические и специальные мероприятия.

6.3. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств организаций к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории МО «Качугский район» включают:
- прогнозирование последствий возможных чрезвычайных ситуаций и определение размеров опасных зон вокруг организации;
- создание и оснащение пунктов управления местной и локальных систем оповещения;
- подготовка руководящего состава к работе в особом режиме;
- создание комиссий по вопросам повышения устойчивого функционирования организаций и обеспечение их работы в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- разработка инструкций (наставлений) по снижению опасности возникновения аварийных ситуаций, безаварийной остановке производства, локализации аварий и ликвидации их последствий, а также организация восстановления нарушенного производства;
- обучение производственного персонала мерам безопасности, порядку действий при возникновении аварийных ситуаций, локализации аварий и тушении пожаров, ликвидации последствий и восстановлению нарушенного производства;
- подготовка сил и средств для локализации и ликвидации аварийных ситуаций и восстановления производства;
- подготовка к эвакуации работников, членов их семей, населения и материальных ценностей из опасных зон чрезвычайных ситуаций;
- проверка готовности местной и локальных систем оповещения в чрезвычайных ситуациях;
- организация медицинского наблюдения и контроля за состоянием здоровья лиц, получивших различные дозы облучения;
- разработка планов-графиков наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций.

6.4. Инженерно-технические мероприятия, обеспечивающие повышение физической устойчивости зданий, сооружений, технологического оборудования и в целом производства, включают:

создание в организациях систем автоматизированного контроля за ходом технологических процессов, уровнем загрязнения помещений и воздушной среды цехов опасными веществами и пылевыми частицами;
создание локальных систем оповещения работников и населения, проживающего вблизи опасных зон о возникновении аварийных ситуаций;
накопление фонда защитных сооружений гражданской обороны и повышение защитных свойств убежищ и противорадиационных укрытий в зонах возможных разрушений и заражения;
осуществление противопожарных мероприятий;
сокращение запасов и сроков хранения взрывоопасных и пожароопасных веществ, обвалование емкостей для хранения легковоспламеняющихся жидкостей, устройство заглубленных емкостей для слива особо опасных веществ из технологических установок;
безаварийная остановка технологически сложных производств;
локализация аварийных ситуаций, тушение пожаров, ликвидация последствий аварий и восстановление нарушенного производства;
дублирование источников энергоснабжения;
защита водных источников и контроль качества воды;
герметизация складов и холодильников в опасных зонах;
защита наиболее ценного и уникального оборудования.

6.5. Мероприятия по созданию благоприятных условий для проведения успешных работ по защите и спасению людей, попавших в опасные зоны, и быстрейшей ликвидации аварий и их последствий включают:
накопление средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи;
обеспечение герметизации помещений в жилых и общественных зданиях, расположенных в опасных зонах;
разработка и внедрение в производство защитной тары для обеспечения сохранности продуктов и пищевого сырья при перевозке, хранении и раздаче продовольствия;
разработка и внедрение новых высокопроизводительных средств дезактивации и дегазации зданий, сооружений, транспорта и специальной техники;
накопление средств медицинской защиты и профилактики радиоактивных поражений людей и животных;
создание, сохранение и использование территориального страхового фонда документации на объекты систем жизнеобеспечения населения;
проведение учений и тренировок по действиям в чрезвычайных ситуациях с органами управления, аварийно-спасательными формированиями и производственным персоналом организаций.

7. Организация и ответственность

Организация и ответственность за планирование, разработку и осуществление мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения населения при военных конфликтах, а также при чрезвычайных ситуациях возложены, в том числе органы местного самоуправления и организации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении положения о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район»

«02» марта 2022 года р.п. Качуг

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с изменениями в законодательстве Российской федерации по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в целях координации действий в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Качугский район», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район» в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации муниципального района от 10 июля 2017 года № 120 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район».
3. Настоящее постановление подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации района и официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района
«Качугский район» Е.В. Липатов

№ 29

Утверждено
постановлением администрации муниципального района
«Качугский район»
от «02» марта 2022 года № 29

Положение
о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
муниципального образования «Качугский район»

I. Общие положения

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район» (далее - комиссия) является координационным органом Качугского муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Качугское МЗ ТП РСЧС), образованным для обеспечения в пределах своей компетенции согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Качугский район» (администрации городского и сельских поселений) и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Качугского района, в целях реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования «Качугский район», нормативными правовыми актами администрации муниципального района «Качугский район», а также настоящим Положением.
3. Комиссия формируется из должностных лиц администрации муниципального района, по согласованию из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, глав администраций городского и сельских поселений, руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Качугского района.
Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района «Качугский район».
4. Комиссия возглавляется мэром муниципального района или лицом его замещающим, являющимся ее председателем.
5. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Качугский район», организациями, расположенными на территории Качугского района.
6. В ходе предупреждения чрезвычайных ситуаций муниципального характера и ликвидации их последствий, а также в процессе сбора данных и обмена информацией об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, комиссия в установленном порядке взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Качугский район» (городское и сельские поселения), организациями, расположенными на территории Качугского района, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области.
6.1. Деятельность комиссии финансируется из районного бюджета, порядок материального и технического обеспечения определяется администрацией муниципального района.
6.2. Комиссия использует следующие бланки:
 бланк протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в муниципальном образовании «Качугский район» (приложение 1);
 бланк повестки заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в муниципальном образовании «Качугский район»(приложение 2).

II. Основные задачи комиссии

7. Основными задачами комиссии являются:
 разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на территории Качугского района;
 координация деятельности органов управления, сил и средств Качугского МЗ ТП РСЧС;
 рассмотрение вопросов по обеспечению готовности к действиям органов управления, сил и средств муниципального образования «Качугский район»;
 обеспечение согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Качугский район» и организаций, осуществляющих свою деятель-

ность на территории Качугского района, при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, проведения аварийно-восстановительных работ на территории Качугского района Иркутской области;

 рассмотрение вопросов о привлечении в установленном законодательством порядке сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

 организация мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера, обеспечению пожарной безопасности, надежности работы объектов экономики и критически важных объектов в условиях чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их осуществлением;

 организация изучения состояния окружающей среды и контроля за ее состоянием, а также организация мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирования чрезвычайных ситуаций и оценки их социально-экономических последствий, прогнозирования возникновения пожаров;

 организация разработки нормативных правовых актов, планов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

На комиссию могут быть возложены иные задачи решениями Правительства Российской Федерации, Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области.

III. Функции и права комиссии

8. В соответствии с возложенными на комиссию задачами комиссия выполняет следующие функции:

 участие в соответствии с законодательством в реализации государственных целевых программ, разработке и реализации муниципальных целевых программ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

 разработка предложений по развитию и обеспечению функционирования Качугского МЗ ТП РСЧС;

 участие в установленном законодательством порядке в планировании и организации эвакуации населения, оказании помощи пострадавшим при возникновении ЧС (пожаров);

 рассмотрение вопросов о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального, межмуниципального характера;

 содействие подготовке населения, уполномоченных работников органов управления Качугского МЗ ТП РСЧС, глав администраций городского и сельских поселений, руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Качугского района, в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

 принятие решения о выделении средств резервного фонда муниципального образования «Качугский район» на ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

 рассмотрение вопросов об установлении фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории района;

 участие в подготовке обращения о выделении средств из резервного фонда Правительства Иркутской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий при отсутствии или недостаточности у муниципального образования «Качугский район» собственных средств на ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

 рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

 контролирует деятельность ведомств, организаций и предприятий в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС;

 вводит на территории района режимы функционирования Качугского муниципального звена ТП РСЧС.

9. В зависимости от складывающейся обстановки решением председателя комиссии устанавливаются следующие режимы функционирования комиссии:

 режим повседневной деятельности - при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций;

 режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

 режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9.1. Основные функции комиссии:

В РЕЖИМЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

 разработка и утверждение плана работы Комиссии на год и организация его выполнения;

 разработка плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МО «Качугский район» (план ЧС), ежегодное его уточнение и корректировка, доведение основных мероприятий плана ЧС до сведения исполнителей в части, их касающейся;

 планирование и выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности населения, сокращению возможных потерь и ущерба, а также по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;

 осуществление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды;

 оперативное и достоверное предоставление информации населению через средства массовой информации, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, и по иным каналам о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о приемах и способах защиты населения от возможных ЧС;

 совершенствование подготовки органов управления, сил и средств к действиям при чрезвычайных ситуациях, организация обучения населения способам защиты и действиям при чрезвычайных ситуациях;

 подготовка населения к действиям в ЧС;

 пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- контроль за выполнением превентивных мероприятий по предупреждению ЧС;

-проведение мероприятий по подготовке к эвакуации на¬селения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспече¬нию населения в ЧС;

 проведение заседаний Комиссии;

 руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (пожаров) и их последствий.

В РЕЖИМЕ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ:

 принятие на себя непосредственного руководства функционированием Качугского МЗ ТП РСЧС, формирование при необходимости оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе возможного бедствия, выработка предложений по ее нормализации;

 усиление дежурных диспетчерских служб с целью своевременного информирования населения об обстановке при возникновении ЧС (пожаров);

 определение режима работы комиссии и других органов управления;

 усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объектах и прилегающих к ним территорий, прогнозирование возможности возникновения ЧС (пожаров), их масштаба и последствий, размеров возможных потерь и материального ущерба;

 оперативное и достоверное предоставление информации населению через средства массовой информации, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, и по иным каналам о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, и их последствиях, о приемах и способах защиты населения от них, а также сведениях о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности;

 принятие мер по защите и жизнеобеспечению населения, повышению устойчивости функционирования объектов экономики и снижению возможных потерь и материального ущерба на случай возникновения ЧС (пожаров);

 приведение в состояние готовности сил и средств Качугского муниципального звена ТП РСЧС, предназначенных для ликвидации ЧС (пожаров), уточнение плана ЧС и выдвижение при необходимости в предполагаемый район чрезвычайной ситуации;

 принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального, межмуниципального характера;

 своевременное представление в установленном порядке информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в органы управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В РЕЖИМЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ:

 введение в действие плана ЧС;

 организация оповещения населения о ЧС, включая экстренное оповещение граждан;

 оперативное и достоверное предоставление информации населению через средства массовой информации, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, и по иным каналам о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, а также сведения о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности;

 определение режима работы комиссии и других органов управления;

 организация и принятие экстренных мер по защите и жизнеобеспечению населения;

 выдвижение оперативных групп в район чрезвычайной ситуации, с целью определения границ зоны ЧС и организация ликвидации чрезвычайной ситуации;

 организация сбора и обработки информации о возникших ЧС (пожарах), сложившейся обстановке, потерях среди населения и о нанесенном материальном ущербе;

 осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в районе чрезвычайной ситуации, за обстановкой на аварийных объектах и на прилегающей к ним территории;

 принятие решения о проведении эвакуации населения из очагов ЧС в безопасный район (район временного размещения), организация медицинской помощи пострадавшим;

 организация защиты сельскохозяйственных животных, растений, продовольствия, пищевого сырья, кормов, водоисточников и систем водоснабжения

от радиоактивного загрязнения (заражения), химического и бактериологического (биологического) заражения;

- организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах ЧС (пожаров), организация проведения мероприятий по ликвидации последствий ЧС (пожаров);
- организация работы по привлечению общественных организаций и граждан к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организация пропускного режима в районе ЧС (пожара), охраны мест сосредоточения материальных и иных ценностей;
- организация работы по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавших;
- своевременное представление в установленном порядке информации в органы управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- оценка масштабов ущерба.

10. Комиссия имеет право:

- координировать работу по предупреждению чрезвычайных ситуаций, разработке и обеспечению мер пожарной безопасности и безопасности на водных объектах в органах местного самоуправления муниципального образования «Качугский район» (администрации городского и сельских поселений) и организациях, расположенных на территории Качугского района;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций информацию, необходимую для работы комиссии;
- заслушивать на своих заседаниях информацию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, глав администраций городского и сельских поселений и руководителей организаций;
- обеспечивать эффективное взаимодействие органов, входящих в состав Качугского муниципального звена ТП РСЧС;
- устанавливать в зонах чрезвычайных ситуаций при необходимости режимно-ограничительные мероприятия, особый режим работы объектов, а также правила поведения населения;
- приостанавливать функционирование объектов на территории района, вне зависимости от ведомственной принадлежности, в случае возникновения ЧС.

11. Для непосредственной разработки мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в соответствующих сферах экономики могут создаваться рабочие группы (оперативные штабы) комиссии по перечню согласно приложению 3 к настоящему Положению.

12. Исходя из задач комиссии, постановлением администрации муниципального района «Качугский район» утверждаются составы рабочих групп (оперативных штабов) их задачи и планы работы.

IV. Обязанности председателя КЧС и ПБ

13. Председатель КЧС и ПБ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач, организацию работы комиссии и ее готовность.

Председатель КЧС и ПБ:

- руководит разработкой годового плана работы КЧС и ПБ, отвечает за его исполнение;
- руководит разработкой, уточнением и корректировкой плана действий по предупреждению и ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, принимает участие в его корректировке;
- руководит работой комиссии, проводит заседания, проверки, экспертизы и другие мероприятия, связанные с обеспечением безаварийного функционирования хозяйства МО;
- привлекает к работе в Комиссии необходимых специалистов;
- определяет и распределяет функциональные обязанности членов комиссии;
- руководит подготовкой личного состава комиссии, проводит систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава;
- обеспечивает взаимодействие с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также привлекаемыми органами, силами и средствами;
- организует управление силами и средствами при катастрофе или чрезвычайной ситуации;
- контролирует деятельность предприятий, учреждений и организаций на территории муниципального образования независимо от ведомственной подчиненности по вопросам снижения опасности возникновения чрезвычайной ситуации, причинения возможного ущерба и готовности к ликвидации ее последствий;
- доводит до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий,
- дает поручения членам комиссии и контролирует их выполнение;
- утверждает решения (протоколы) комиссии;

При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации председатель комиссии:

- организует оповещение населения;
- принимает экстренные меры по защите населения, его жизнеобеспечению в чрезвычайных условиях, оказанию помощи пострадавшим, локализации аварии, докладывает вышестоящим органам управления;
- обеспечивает введение режимов работы Качугского муниципального звена ТП РСЧС;
- организует ведение разведки всех видов, направление оперативных групп в место ЧС;
- определяет масштабы бедствия, размеры ущерба, прогнозирует последствия, исходя из докладов и предложений специалистов и членов комиссии;
- организует управление силами и средствами в районе бедствия;
- осуществляет контроль за привлечением, согласно плану взаимодействия, необходимых сил и средств;
- контролирует доведение информации до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- организует работу по выявлению причин аварий (катастроф) совместно со специалистами комиссии по административному и техническому расследованию;
- организует аварийно-спасательные, аварийно-восстановительные и другие неотложные работы и руководство их проведением.

Председатель КЧС и ПБ имеет право:

- привлекать в установленном порядке при угрозе возникновения ЧС силы и средства, транспорт, средства связи и материально-технические средства организаций, учреждений и предприятий, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, для выполнения работ по предотвращению и ликвидации ЧС;
- вносить при необходимости изменения в состав КЧС и ПБ;
- приводить в готовность и перемещать силы и средства Качугского районного звена ТП РСЧС на территории района.

Функциональные обязанности председателя и членов комиссии должны предусматривать действия по направлениям основной деятельности каждого члена комиссии с учетом мероприятий в режимах функционирования РСЧС.

14. Заместитель председателя комиссии:

Заместитель председателя комиссии подчиняется председателю комиссии, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности и несет персональную ответственность за выполнение задач, организацию работы комиссии и ее готовность.

Он обязан:

- принимать участие в составлении плана ЧС с учетом прогнозов аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- организовать выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации последствий крупных аварий, катастроф, стихийных бедствий и руководить подчиненными службами;
- контролировать готовность и совершенствование подготовки органов управления и служб;
- координировать действия территориальных органов управления по предупреждению ЧС.

При угрозе или возникновении ЧС:

- прибыть в зал заседаний комиссии или к месту ЧС;
- уяснить и оценить обстановку, доложить предварительное решение председателю комиссии;
- оценить масштабы аварии, катастрофы или стихийного бедствия, размеры ущерба и возможные последствия;
- лично и через членов комиссии осуществлять контроль за выполнением аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных и других работ в районе бедствия;
- при необходимости привлекать специалистов, а также силы и средства, не предусмотренные планом;
- готовить свои данные об обстановке для принятия решения на ликвидацию ЧС;
- оставаясь за председателя комиссии, исполнять его обязанности.

15. Заведующий отделом ГО и ЧС администрации муниципального района отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения в случае возникновения ЧС на территории района.

Он обязан:

- своевременно разрабатывать и ежегодно уточнять план дейст¬вий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организовать обучение населения действиям в ЧС;
- осуществлять контроль за созданием и подготовкой сил и средств для ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;
- обеспечивать функционирование системы управления Качугского муниципального звена ТП РСЧС;
- поддерживать в рабочем состоянии систему оповещения руководящего состава и населения района об угрозе стихийного бедствия или иной ЧС;
- участвовать в составлении плана работы комиссии и осуществлять контроль за его выполнением.

При угрозе или возникновении ЧС:

- прибыть к председателю комиссии для получения распоряжений;
- по указанию председателя комиссии организовать оповещение членов комиссии;
- организовать доведение информации (сигналов) до руководящего состава предприятий, организаций, учреждений;
- прогнозировать обстановку и готовить предложения для принятия решений;
- организовать работу служб защиты по ликвидации последствий ЧС.

16. Директор МКУ «ЕДДС МО «Качугский район» отвечает за планирование, развертывание и бесперебойную работу системы связи и оповещения, специальную подготовку личного состава.

Он обязан:

- участвовать в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС по вопросам организации связи и оповещения;
- планировать и руководить специальной подготовкой личного состава службы;
- вести учет имущества, контролировать правильность и своевременность обслуживания и регламентных работ;
- организовать хранение, сбережение и своевременный ремонт средств связи и оповещения. Лично проверять состояние технической документации;
- разрабатывать мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения;
- совершенствовать систему связи и оповещения, поддерживать ее в постоянной готовности;
- разрабатывать схему связи с объектами экономики и осуществлять ее корректировку;
- готовить журналы учета и формализованные документы для работы в

экстремальных ситуациях;

- контролировать своевременность оповещения и сбора членов комиссии.

При угрозе или возникновении ЧС:

- прибыть к председателю комиссии, уточнить задачу у заведующего отделом ГО и ЧС и ПБ и действовать по их указаниям;
- организовать систему связи и круглосуточное дежурство;
- совместно с Качугским ЛТУ УО ЦТ Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» обеспечить связь в районе бедствия;
- организовать связь с Гидрометцентром и информировать объекты;
- вести журнал метеоданных.

17. Начальник противопожарной службы района в период работы комиссии подчиняется председателю комиссии и несет персональную ответственность за подготовку и готовность сил и средств к выполнению задач по локализации и ликвидации ЧС, за обеспечение противопожарной безопасности района, готовность к немедленному действию.

Он обязан:

- разрабатывать и проводить мероприятия по повышению противопожарной устойчивости района и осуществлять контроль за их выполнением;
- контролировать работы по снижению ущерба от аварий и катастроф;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС;
- прогнозировать обстановку, определять потребность сил и средств для локализации и ликвидации очагов пожаров или постановки водяной завесы;
- организовать подготовку сил и средств для выполнения противопожарных мероприятий в районе.

При угрозе или возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации прибыть к месту сбора комиссии, уточнить задачи службы;
- привести в полную готовность силы и средства противопожарной службы, включая имеющиеся на объектах пожарные части и подразделения, добровольные пожарные дружины;
- уточнить обстановку, дать предложения председателю комиссии по проведению неотложных противопожарных мероприятий;
- в случае возникновения пожара немедленно приступить к его ликвидации с последующим докладом председателю комиссии;
- уточнить задачи пожарным подразделениям;
- создать необходимый резерв сил и средств;
- представить данные по причиненному материальному ущербу;
- принять участие в выработке решения по ликвидации последствий ЧС.

18. Главный врач структурного подразделения ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в случае ЧС подчиняется председателю комиссии и отвечает за организацию контроля по соблюдению мер безопасности в зоне ЧС, организует наблюдение за эпидемиологической обстановкой и принимает меры для ее улучшения,

Он обязан:

- осуществлять постоянный контроль за качеством воды и атмосферного воздуха на территории района;
- оценивать и прогнозировать эпидемиологическую обстановку в районе;
- осуществлять контроль за состоянием продуктов питания и воды;
- проверять готовность сил и средств к ликвидации последствий ЧС, вести их обучение.

При угрозе или возникновении ЧС:

- с получением информации прибыть к месту сбора и уточнить свою задачу;
- представить председателю комиссии для принятия решения данные и предложения по эпидемиологической обстановке и мерах безопасности при ведении в зоне бедствия аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ;
- организовать постоянный контроль за изменением санитарно-гигиенической обстановки в зоне проведения работ;
- обеспечить непрерывное информирование комиссии, руководителей и населения о заражении воды и воздуха;
- осуществлять тесное взаимодействие со службами района, с ЦГСЭН соседних районов;
- докладывать председателю комиссии о выполнении противоэпидемических мероприятий и результаты контроля воды и воздуха;
- разъяснять населению правила поведения в конкретно сложившейся ситуации.

V. Организация работы комиссии

19. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы комиссии на год, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем. В случае необходимости проводятся внеплановые заседания комиссии.

Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется должностными лицами администрации муниципального района «Качугский район», руководителями структурных подразделений администрации муниципального района, главами администраций городского и сельских поселений, а также руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, руководителями организаций, к сфере деятельности которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания комиссии, а также ответственными за их подготовку в соответствии с годовым планом работы комиссии.

Повестка заседания комиссии утверждается председателем комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания комиссии.

Заседания комиссии проводятся в соответствии с годовым планом работы комиссии председателем комиссии или по его поручению заместителем председателя комиссии, но не реже 1 раза в квартал. Внеплановые заседания комиссии проводятся в случае необходимости по решению председателя комиссии.

В случае невозможности присутствия на заседании комиссии лица, входящего в состав комиссии, в заседании комиссии принимает участие лицо, замещающее в установленном порядке его должность, по согласованию с председателем комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в состав комиссии.

20. При необходимости из основного состава комиссии могут создаваться подкомиссии по отдельным видам чрезвычайных ситуаций, например: противопаводковая.

Подкомиссии рассматривают вопросы по своим направлениям и вырабатывают проекты решений комиссии, которые рассматриваются и утверждаются председателем комиссии.

С целью повышения эффективности работы комиссии и реагирования на чрезвычайные ситуации из состава комиссии могут формироваться оперативные группы для:

- выявления причин ухудшения обстановки в районе;
- выработки предложений для принятия мер по предотвращению или ликвидации чрезвычайной ситуации;
- оценки характера и масштаба возникшей ЧС.

21. Секретарь комиссии организует подготовку заседаний комиссии, в том числе уведомляет не менее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания комиссии лиц, входящих в состав комиссии, о повестке, дате, месте и времени проведения заседания комиссии.

22. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания комиссии органы и организации, указанные в абзаце втором пункта 22 настоящего Положения, направляют секретарю комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, предложения в проект решения комиссии, а также иные дополнительные материалы.

Время, предоставляемое для докладов лицам, выступающим на заседаниях комиссии, не должно превышать регламентного времени, указанного в повестке заседания.

Материалы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не позднее, чем за 1 рабочий день до дня заседания комиссии представляются секретарем комиссии председателю комиссии для ознакомления и утверждения. Председатель комиссии при наличии недостатков в указанных материалах возвращает их для доработки, при этом председатель комиссии может принять решение о переносе заседания комиссии с определением даты и времени проведения заседания комиссии.

23. Решение комиссии принимаются открытым голосованием. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав комиссии, присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии на соответствующем бланке, утверждается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии, и подписывается секретарем не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

Решение, принятое комиссией, являются основанием для принятия нормативных правовых актов муниципального образования.

Решения, принятые в пределах компетенции комиссии, являются обязательными для исполнения.

Секретарь комиссии не позднее 1 календарного дня со дня утверждения решения комиссии доводит его до сведения лиц, участвовавших в заседании комиссии и до исполнителей.

Секретарь комиссии осуществляет контроль за выполнением решения комиссии через МКУ «ЕДДС МО «Качугский район». Об исполнении принятых решений секретарь комиссии информирует председателя комиссии.

24. В случае экстренной необходимости или в целях тренировки по решению председателя комиссии осуществляется оповещение и сбор лиц, входящих в состав комиссии. Оповещение лиц, входящих в состав комиссии, осуществляется оперативным дежурным МКУ «ЕДДС МО «Качугский район».

В целях сбора, указанного в абзаце первом настоящего пункта, определяются: время сбора, которое не должно превышать:

00.30 часа – в рабочее время;

01.30 часа – в нерабочее время.

Место сбора определить здание администрации муниципального района «Качугский район», расположенное по адресу: п. Качуг, ул. Ленских Событий, 29.

Приложение 1
к Положению о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район»

Бланк протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Качугский район»

Утверждаю
Председатель (заместитель председателя)
комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению
пожарной безопасности МО «Качугский район»
_____ Ф.И.О.
«___» _____ 20___ г.

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
МО «Качугский район»

Дата проведения

Место проведения
Время проведения

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:
Должность Ф.И.О.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Должность Ф.И.О.

Повестка заседания:

1. Наименование вопроса должность Ф.И.О. докладчика

_____

Наименование вопроса 1.

_____
(Ф.И.О. лиц, выступивших по вопросу)

РЕШЕНИЕ:

1.
2. _____

Наименование вопроса 2.

_____
(Ф.И.О. лиц, выступивших по вопросу)

1.
2.

Наименование должности
секретаря комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности
МО «Качугский район» _____ Ф.И.О.

Приложение 2 к Положению о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район»

Бланк повестки заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Качугский район»

Утверждено:
Председатель (заместитель председателя) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Качугский район»
_____ Ф.И.О.
"____" _____ 20____

ПОВЕСТКА
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МО «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
Дата проведения

Место проведения
Время проведения

1. Наименование вопроса
Ф.И.О. должность докладчика

_____

Наименование должности
секретаря комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности
в МО «Качугский район _____ Ф.И.О.

Приложение 3 к Положению о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Качугский район»

Перечень рабочих групп комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Качугский район»

№ п.п.	Наименование рабочих групп комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Качугский район» (далее - рабочая группа)	Руководители рабочих групп/заместитель руководителя рабочих групп
1	Рабочая группа по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций на транспорте, в сфере жилищно-коммунального хозяйства и энергетики	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./глава администрации Качугского городского поселения
2	Рабочая группа по вопросам предупреждения возникновения пожаров	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./заместитель начальника 49 ПСЧ (2 разряда по охране поселка Качуг) 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области (по согласованию)
3	Рабочая группа по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций в сфере строительства зданий и сооружений	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./заведующий отделом капитального строительства и муниципального хозяйства администрации муниципального района
4	Рабочая группа по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования межмуниципального значения Иркутской области	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./директор Качугского филиала АО «ДСИО» (по согласованию)
5	Рабочая группа по вопросам предупреждения возникновения лесных пожаров и болезней леса	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./начальник ТУ министерства лесного комплекса Иркутской области по Качугскому лесничеству (по согласованию)
6	Рабочая группа по вопросам предупреждения опасных заболеваний людей	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./главный врач ОГБУЗ Качугская РБ (по согласованию)
7	Рабочая группа по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций в сфере агропромышленного комплекса	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./и.о. начальника отдела по охране природы, экологии и сельскому хозяйству администрации муниципального района «Качугский район»
8	Рабочая группа по вопросам предупреждения болезней сельскохозяйственных животных	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./начальник ОГБУ Качугская СББЖ (по согласованию)
9	Рабочая группа по вопросам эвакуации и оповещения населения, функционирования пунктов временного размещения	Заместитель мэра муниципального района, Макарова В.В./ заведующий Качугским отделом образования
10	Рабочая группа по вопросам оказания социальной помощи, компенсационных выплат	Заместитель мэра муниципального района, Макарова В.В./начальник ОГКУ Управление социальной защиты населения по Качугскому району (по согласованию)
11	Рабочая группа по вопросам оценки ущерба от чрезвычайных ситуаций, первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения	Заместитель мэра муниципального района, Макарова В.В./ заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район»
12	Рабочая группа по вопросам обеспечения охраны общественного порядка и безопасности дорожного движения	Заместитель мэра муниципального района, Семёнов В.В./начальник МО МВД России «Качугский» (по согласованию)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 15 января 2013 года № 2 «Об образовании избирательных участков»

28 марта 2022 г. р.п. Качуг

На основании Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановления Избирательной комиссии Иркутской области от 15 марта 2022 года № 147/1221 «О внесении изменений в постановление Избирательной комиссии Иркутской области от 13 декабря 2012 года № 102/1104 «Об установлении единой нумерации избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48

Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Пункт 1 постановления администрации муниципального района от 15 января 2013 года № 2 «Об образовании избирательных участков», изложить в следующей редакции:

«Избирательный участок № 869

Количество избирателей –1020 чел.
Поселок Качуг, улицы: Горького, Каландарашвили с № № 1-2 по № № 111-90, Красноармейская, Красной Звезды, Ленина с № № 1-2 по № № 75-82, Ленских Событий, Морозова, Нагорная, Осовиахимская с № № 1-2 по № №23 - 30, Победы, Садовая, Совторговли, пер. Первомайский, пер. Больничный, улицы: Краснова, Космическая, Трудовая, Учительская, Школьная, Первомайская, территория Больницы.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – МКУК «Качугский МЦДК», п. Качуг, ул. Красноармейская, 42, телефон 31-6-62.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 870

Количество избирателей - 1076 чел.
Поселок Качуг, улицы: Еловая, Иркутская, Крупской, Лесная, пер.Сосновый, улицы: Полярная, Рябиновая, Северная, Снежная, Таежная, Юбилейная, Жемчужная, Кедровая, Зелёная, Ягодная.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – МКОУ «Качугская СОШ № 1», п. Качуг, ул. Юбилейная, 1 «а», телефон 31-4-46.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 871

Количество избирателей – 1042 чел.
Поселок Качуг, улицы: Восточная, Комсомольская, пер. Восточный, пер. Декабристов, пер. Комсомольский, улицы: Пушкина, Осовиахимская с № № 25 –32 до конца, Кирова, пер. Горького, улицы: Связи, Федосеева, Фрунзе, Звездная, Партизанская, Автомобилистов, Аэрофлотская, Рабочая.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – ОГБУ «Качугская станция по борьбе с болезнями животных», п. Качуг, пер. Восточный, 2, телефон 31-8-03.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 872

Количество избирателей – 978 чел.
Поселок Качуг, улицы: 9 мая, Байкальская, пер. Дорожный, пер. Строительный, улицы: Каландарашвили с № № 92 - 117 до конца, Мелиоративная, Октябрьская, пер. Квартальный, пер. Речной, пер. Солнечный, улицы: Верхнеленская, Заводская, Кооперативная, Ленина с № № 77 – 84 до конца.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования: Качугский филиал АО «Дорожная служба Иркутской области», п. Качуг, ул. Каландарашвили, 209, телефон 31-3-79.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 873

Количество избирателей – 838 чел.
Поселок Качуг, улицы: Березовая, Весенняя, Западная, Ленская, Ленский расстрел, Молодежная, Московская, Олимпийская, Первопроходцев, Пионерская, Подгорная, Розенталя, Российская, Сибирская, Транспортная, Целинная, Энергетическая, Энтузиастов, Ясная, Пуляевского с № № 100-113 до конца, Булуй.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – МУП «Качугское АТП», п. Качуг, ул. Пуляевского, 77, телефон 32-5-29.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 874

Количество избирателей – 738 чел.
Поселок Качуг, улицы: Богдана Хмельницкого, Звездочка, Производственная, Пуляевского с № № 1- 2 до № № 78-98, Советская, Степана Разина, Чапаева, Чкалова, Береговая, Луговая, Маяковского, Мичурина, пер. Озерный, пер. Полевой, улицы: Ремесленная, Профсоюзная, Свердлова, Седова, Спортивная, Степная, Судостроительная, Водников, Пролетарская.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – МКОУ «Качугская СОШ № 2, п. Качуг, ул. Пуляевского, д. 79, телефон 32-6-27.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 875

Количество избирателей – 551 чел.
Деревни: Краснояр, Кистенева
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Красноярский ДК, д. Краснояр, ул. Трактовая, 39, сотовый телефон 89641168341.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 876

Количество избирателей - 205 чел.
Деревни: Малые Голы, Чептыхой, Суханай-Байбет.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Малоголовский сельский клуб, д. Малые Голы, ул. Трактовая, 4, сотовый телефон 89526392327.
Запасной избирательный участок: МКОУ «Малоголовская ООШ», д. Малые Голы, ул. Школьная, 1, сотовый телефон 89526392327.

Избирательный участок № 877

Количество избирателей – 122 чел.
Деревня Большие Голы.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - Большеголовский сельский клуб, д. Большие Голы, ул. Береговая, 23, сотовый телефон 89500772103.
Запасной избирательный участок: Большеголовская сельская библиотека, д. Большие Голы, ул. Береговая, 26, сотовый телефон 89500772103.

Избирательный участок № 878

Количество избирателей – 178 чел.
Деревни: Тимирязева, Сутай, п. Лесной.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Тимирязевский сельский клуб, д. Тимирязева, ул. Совхозная, 23, сотовый телефон 89526302436.
Запасной избирательный участок: Тимирязевский детский сад, д. Тимирязева, ул. Совхозная, 26, телефон 32-7-11, сотовый телефон 89526302436.

Избирательный участок № 879

Количество избирателей – 75 чел.
Деревня Босогол.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Босогольский сельский клуб, д. Босогол, ул. Мархеева, 11, сотовый телефон 89041180336.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 880

Количество избирателей – 190 чел.
Деревня Исеть.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Исетский сельский клуб, д. Исеть, ул. Береговая, 43, сотовый телефон 89526103119.
Запасной избирательный участок: Исетская сельская библиотека, д. Исеть, ул. Школьная, 1 помещение 1, сотовый телефон 89526103119.

Избирательный участок № 881

Количество избирателей – 824 чел.
Село Анга, село Мыс, деревни: Рыкова, Тарай, Дурутуй, Кузнецы, Загулан.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Ангинский КИЦ, с. Анга, ул. Советская, 23 «а», телефон 92-2-60.
Запасной избирательный участок: администрация Ангинского сельского поселения, с. Анга, ул. Советская, 25, телефон 92-2-62.

Избирательный участок № 882

Количество избирателей – 337 чел.
Село Бутаково.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Бутаковский ДК, с. Бутаково, ул. Совхозная, 37, телефон 98-4-61.
Запасной избирательный участок: администрация Бутаковского сельского поселения, с. Бутаково, ул. Совхозная, 35, телефон 98-4-61.

Избирательный участок № 883

Количество избирателей – 113 чел.
Деревня Щапова.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Щаповский сельский клуб, д. Щапова, ул. Ключевая, 23, сотовый телефон 89248222446.
Запасной избирательный участок: помещение начальной школы, д. Щапова, ул. Школьная, 5 помещение 1, сотовый телефон 89247043847.

Избирательный участок № 884

Количество избирателей – 209 чел.
Деревн: Шеина, Ацикяк, Буредай, Большой Улун, Шевыкан.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Шеинский сельский клуб, д. Шеина, ул. Школьная, 21, сотовый телефон 89041211330.
Запасной избирательный участок: Шеинская начальная общеобразовательная школа, д. Шеина, ул. Школьная, 25, сотовый телефон 89041211330.

Избирательный участок № 886

Количество избирателей – 451 чел.
Село Бирюлька, улицы: Молодежная, Победы, Советская, Полевая, Октябрьская,

Юбилейная, Братьев Адамских, Ленина с № 9 по № 70, деревни: Кукуй, Макрушина, Юшина.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Бирюльский дом культуры, с. Бирюлька, ул. Ленина, 41 помещение 3, телефон 93-2-49.
Запасной избирательный участок: администрация Бирюльского сельского поселения, с. Бирюлька, ул. Ленина, 41 помещение 2, телефон 93-2-49.

Избирательный участок № 887

Количество избирателей – 190 чел.
Село Бирюлька, улицы: Ленина с № 1 по № 8 «а», Партизанская, Ленская, Окладникова, Набережная, Каландарашвили, деревня Подкаменка.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - МКОУ «Бирюльская СОШ», с. Бирюлька, ул. Ленина, 26, телефон 93-2-48.
Запасной избирательный участок: администрация Бирюльского сельского поселения, с. Бирюлька, ул. Ленина, 41 помещение 2, телефон 93-2-49.

Избирательный участок № 888

Количество избирателей – 105 чел.
Деревня Малая Тарель.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - Малотарельский сельский клуб, д. Малая Тарель, ул. Петровская, 34 «А», сотовый телефон 89016544857.
Запасной избирательный участок: магазин РТП (по согласованию с собственником помещения), д. Малая Тарель, ул. Петровская, 39 «А», сотовый телефон 89501193365.

Избирательный участок № 889

Количество избирателей – 115 чел.
Деревни: Большой Косогол, Чемякина.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - Косогольский сельский клуб, д. Косогол, ул. Центральная, 12, сотовый телефон 89025788820.
Запасной избирательный участок: передвижной пункт (автобус).

Избирательный участок № 890

Количество избирателей – 233 чел.
Село Залог, деревня Болото, деревня Чанчур.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Залогский ДК, с. Залог, ул. Центральная, 27, сотовый телефон 89501397749.
Запасной избирательный участок: администрация Залогского сельского поселения, с. Залог, ул. Центральная, 16, сотовый телефон 89588504099.

Избирательный участок № 891

Количество избирателей – 151 чел.
Село Большая Тарель.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - Большетарельский сельский клуб, с. Большая Тарель, ул. Пуляевского, 12, таксофон 200-87.
Запасной избирательный участок: Большетарельская основная общеобразовательная школа, с. Большая Тарель, пер. Школьный, 8, таксофон 200-88.
Избирательный участок № 892

Количество избирателей – 353 чел.
Село Верхоленск, улицы: Федосеева с № № 14–17 до конца, Молодежная, Победы, Нагорная, пер. Новый, деревни: Тюменцева, Ремизова, село Козлово.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Верхоленский ДК, с. Верхоленск, ул. Федосеева, 44 А-2, телефон 96-2-53.
Запасной избирательный участок: администрация Верхоленского сельского поселения, с. Верхоленск, ул. Федосеева, 33, телефон 96-2-49.

Избирательный участок № 893

Количество избирателей – 179 чел.
Село Верхоленск, улицы: Пуляевского, Федосеева с № № 1 – 2 по № № 15 – 12, пер. Леонова, Лесной, Ленский, Почтовый; деревни: Картухай, Шишкина.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Верхоленский ДК, с. Верхоленск, ул. Федосеева, 44 А-2, телефон 96-2-53.
Запасной избирательный участок: администрация Верхоленского сельского поселения, с.Верхоленск, ул. Федосеева, 33, телефон 96-2-49.

Избирательный участок № 894

Количество избирателей – 127 чел.
Деревни: Алексеевка, Большедворова, Толмачева, Челпанова, Хабардина.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Челпановская (Толмачевская) начальная школа, д. Челпанова, ул. Киселева, д. 52 «А» -1, сотовый телефон 89501193370.
Запасной избирательный участок: Толмачевский сельский клуб, д. Челпанова, ул. Киселева, 47, телефон 96-2-10.

Избирательный участок № 895

Количество избирателей – 149 чел.
Село Белоусово, деревни: Гогон, Житова, Магдан, Тальма, Ихинагуй.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Белоусовский центр досуга, с. Белоусово, ул. Победы, 19, сотовый телефон 89501359438.
Запасной избирательный участок: администрация Белоусовского сельского поселения, с. Белоусово, ул. Победы, 20, телефон 89501359438.

Избирательный участок № 896

Количество избирателей – 217 чел.
Деревни: Шеметова, Хобанова, Усть-Тальма, Обхой.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Белоусовский центр досуга, с. Белоусово, ул. Победы, 19, сотовый телефон 89041225349.
Запасной избирательный участок: администрация Белоусовского сельского поселения, с. Белоусово, ул. Победы, 20, сотовый телефон 89041225349.

Избирательный участок № 897

Количество избирателей – 130 чел.
Село Вершина - Тутуры.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – МКОУ «Вершино-Тутурская ООШ», с. Вершина-Тутуры, ул. Лесная, 22, таксофон 839540200-17.
Запасной избирательный участок: Вершино-Тутурская библиотека, с. Вершина-Тутуры, ул. Лесная, 20, сотовый телефон 83919873887.

Избирательный участок № 898

Количество избирателей – 47 чел.
Деревни: Тырка, Чинонга.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Чинонгский сельский клуб, д.Чинонга, ул. Таежная, 10, таксофон 200-27.
Запасной избирательный участок: ФАП, д. Чинонга, ул. Лесная, 6-2, таксофон 200-27.

Избирательный участок № 899

Количество избирателей – 359 чел.
Село Харбатово.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Харбатовский ДК, с. Харбатово, ул. Трактовая, 28 «а», сотовый телефон 89501126926.
Запасной избирательный участок: администрация Харбатовского сельского поселения, с. Харбатово, ул. Совхозная, 14, телефон 94-2-31.

Избирательный участок № 900

Количество избирателей – 172 чел.
Деревня Новохарбатова.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - помещение бывшего бара Харбатовского РТП Качугского РайПО, (по согласованию с собственником помещения), д. Новохарбатово, ул. Новая, 24 сотовый телефон 89500601820.
Запасной избирательный участок: администрация Харбатовского сельского поселения, с. Харбатово, ул. Совхозная, 14, телефон 94-2-31

Избирательный участок № 901

Количество избирателей – 255 чел.
Село Никилей.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Никилейский сельский клуб, с. Никилей ул. Школьная, 12, сотовый телефон 89086685123.
Запасной избирательный участок: администрация Харбатовского сельского поселения, с. Харбатово, ул. Совхозная, 14, телефон 94-2-31

Избирательный участок № 902

Количество избирателей - 137 чел.
Деревня Корсукова.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Корсуковский сельский клуб, д. Корсукова, ул. Полевая, 10, сотовый телефон 89087726358.
Запасной избирательный участок: Корсуковский детский сад , д. Корсукова, ул. Школьная, 2, сотовый телефон 89087726358.

Избирательный участок № 903

Количество избирателей – 141 чел.
Деревня Литвинова.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Литвиновская начальная школа, д. Литвинова, ул. Гаражная, 19а, сотовый телефон 89086638554.
Запасной избирательный участок: Литвиновский детский сад, д. Литвинова, ул. Гаражная, 23а, сотовый телефон 89086638554.

Избирательный участок № 904

Количество избирателей – 86 чел.
Деревня Хальск.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Хальский сельский клуб, д. Хальск, ул. Кольцевая, 20, сотовый телефон 89501063553.
Запасной избирательный участок: администрация Харбатовского сельского поселения, с. Харбатово, ул. Совхозная,14, телефон 94-2-31.

Избирательный участок № 905

Количество избирателей – 419 чел.
Село Манзурка, улицы: Набережная с № № 8 - 23 по № № 78 – 99, Библиотечная, Фрунзе, Заводская, Профсоюзная, Кооперативная, Октябрьская, Юбилейная, Новая,

Фурье, Подстанция, 40 лет Победы, Школьная, пер. Кукуйский.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Манзурский ДК, с. Манзурка, ул. Октябрьская, 13, сотовый телефон 89832457145.
Запасной избирательный участок: администрация Манзурского сельского поселения, с. Манзурка, ул. Трактовая, 76, телефон 95-1-25.

Избирательный участок № 906
Количество избирателей – 240 чел.
Село Манзурка, улицы: Трактовая, Сухановская, Пролетарская, Аптечная, Комсомольская, Набережная с № 1 по № № 6 – 21;
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Манзурский ДК, с. Манзурка, ул. Октябрьская, 13, сотовый телефон 89086637608.
Запасной избирательный участок: администрация Манзурского сельского поселения, с. Манзурка, ул. Трактовая, 76, телефон 95-1-25.

Избирательный участок № 907
Количество избирателей – 211 чел.
Деревни: Полоскова, Зуева.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования - Полосковский сельский клуб, д. Зуева, ул. Береговая, 15, сотовый телефон 89501330952.
Запасной избирательный участок: Полосковская начальная школа, д. Полоскова, ул. Трактовая, 34, сотовый телефон 89501330952.

Избирательный участок № 908
Количество избирателей – 156 чел.
Село Заречное
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Зареченский сельский клуб, с. Заречное, ул. Центральная, 19, сотовый телефон 89041513259.
Запасной избирательный участок: администрация Зареченского сельского поселения, с. Заречное, ул. Центральная, 20, сотовый телефон 89041513259.

Избирательный участок № 909
Количество избирателей – 137 чел.
Деревни: Копылова, Копцыгай.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Копыловский сельский клуб, д. Копылова, ул. Лесная, 39, сотовый телефон 89526234382.
Запасной избирательный участок: Копыловская начальная школа, д. Копылова, ул. Лесная, 36, сотовый телефон 89526234382.

Избирательный участок № 910
Количество избирателей – 167 чел.
Село Карлук.
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Карлукский сельский клуб, с. Карлук, ул. Школьная, 26, сотовый телефон 89041595695.
Запасной избирательный участок: администрация Карлукского сельского поселения, с. Карлук, ул. Школьная, 15, сотовый телефон 89041595695.

Избирательный участок № 911
Количество избирателей – 252 чел.
Деревня Аргун
Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещение для голосования – Аргунский ДК, д. Аргун, ул. Центральная, 16 Б, сотовый телефон 89041587108.
Запасной избирательный участок: Аргунская начальная школа, д. Аргун, ул. Центральная, 14, сотовый телефон 89041587108.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Е.В. Копылову.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 41

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального района «Качугский район», Перечня должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, администрации муниципального района «Качугский район», Перечня должностей вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район»

28 марта 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 года «Общероссийский классификатор ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального района «Качугский район» (прилагается).
2. Утвердить Перечень должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, администрации муниципального района «Качугский район» (прилагается).
3. Утвердить Перечень должностей вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район» (прилагается).
4. Считать утратившим силу:
- постановление администрации муниципального района от 27 ноября 2017 года № 176 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального района «Качугский район», Перечня должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, администрации муниципального района «Качугский район», Перечня должностей вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» http://kachug.irkmo.ru.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
Мэр муниципального района Е.В. Липатов
№ 42

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
муниципального района
«Качугский район»
от 28 марта 2022 г. № 42

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы администрации муниципального района «Качугский район»

Главные должности:
1. Первый заместитель мэра муниципального района;
2. Заместитель мэра муниципального района;
3. Руководитель аппарата администрации муниципального района;
4. Начальник управления (департамента), начальник (заведующий) отдела (отделом) структурного подразделения администрации муниципального района.
Ведущие должности:
1. Заместитель начальника (заведующего) отдела (отделом) структурного подразделения администрации муниципального района.
Старшие должности:
1. Начальник (заведующий) отдела (отделом) администрации муниципального района;
2. Консультант.
Младшие должности:
1. Главный специалист; 2. Ведущий специалист;
3. Специалист 1 категории; 4. Специалист 2 категории;
5. Специалист.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
муниципального района
«Качугский район»
от 28 марта 2022 г. № 42

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, администрации муниципального района «Качугский район»
1. Начальник отделения, главный бухгалтер;
2. Начальник отдела;
3. Главный инженер, заместитель главного бухгалтера, руководитель группы;
4. Ведущий инженер, ведущий бухгалтер, ведущий аналитик, ведущий экономист;
5. Инженер 1 категории, бухгалтер 1 категории, аналитик 1 категории, экономист 1 категории;
6. Инженер 2 категории, бухгалтер 2 категории, аналитик 2 категории, экономист 2 категории;
7. Инженер, бухгалтер, аналитик, экономист, программист, специалист;
8. Заведующий: архивом, хозяйством, складом;
9. Инспектор по кадрам, инспектор по охране детства, инспектор, секретарь руководителя;
10. Кассир, архивариус, секретарь, делопроизводитель.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
муниципального района
«Качугский район»
от 28 марта 2022 г. № 42

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район»
1. Водитель автомобиля; 2. Уборщик служебного помещения;
3. Курьер; 4. Машинист (кочегар) котельной;
5. Дворник; 6. Подсобный рабочий;
7. Оперативный дежурный; 8. Оператор диспетчерской службы;
9. Сторож (вахтер).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район» и подведомственных структурных подразделений

28 марта 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального района от 27 ноября 2017 года № 176 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального района «Качугский район», Перечня должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, администрации муниципального района «Качугский район», Перечня должностей вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район», руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и вспомогательного персонала администрации муниципального района «Качугский район» и подведомственных структурных подразделений, утвержденное постановлением администрации муниципального района от 29 декабря 2021 года № 200, следующее изменение:
1.1. Пункт 2.2. Главы 2. «Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников администрации муниципального района (структурных подразделений), замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» изложить в новой редакции:
«2.2. Должностные оклады служащих устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Начальник отделения, главный бухгалтер	6364
Начальник отдела	5850
Главный инженер, заместитель главного бухгалтера, руководитель группы	5538
Ведущий инженер, ведущий бухгалтер, ведущий аналитик, ведущий экономист, ведущий специалист	5334
Инженер 1 категории, бухгалтер 1 категории, аналитик 1 категории, экономист 1 категории	4828
Инженер 2 категории, бухгалтер 2 категории, аналитик 2 категории, экономист 2 категории	4759
Инженер, бухгалтер, аналитик, экономист, программист, специалист	4690
Заведующий: архивом, хозяйством, складом	4620
Инспектор по кадрам, инспектор по охране детства, инспектор, секретарь руководителя	4551
Архивариус, секретарь, делопроизводитель	4482

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» http://kachug.irkmo.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2022 года.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 43

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об открытии оздоровительного сезона в муниципальном бюджетном учреждении Качугском детском лагере отдыха и досуга «Лена»

«04» апреля 2022 г. р.п. Качуг

В целях обеспечения отдыха детей в каникулярное время, руководствуясь ведомственной целевой программой «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в Качугском районе на 2021 - 2023 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района от 30 июля 2020 г. № 90, руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Открыть первую смену оздоровительного сезона в муниципальном бюджетном учреждении Качугском детском лагере отдыха и досуга «Лена» (далее МБУ Качугский ДЛОД «Лена») с 24.06.2022 г. – 14.07.2022 г., вторую смену с 21.07.2022 г. – 10.08.2022 г. для детей до 15 лет включительно с общим количеством 180 человек.
2. Определить продолжительность каждой смены оздоровительного сезона 21 календарный день.
3. Организовать в МБУ Качугский ДЛОД «Лена» пятиразовое питание детей из расчета 366,66 рублей в день на каждого ребенка.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» kachug.irkmo.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Макарову.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№52

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Качугский район» от 28 марта 2022 года № 48 «Об установлении размера максимальной стоимости приобретения 1 квадратного метра жилья на 2022 год»

«04» апреля 2022 года р.п. Качуг

С целью реализации муниципальной программы «Приобретение жилых помещений в целях пополнения муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Качугский район» на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Качугский район» от 30 июня 2021 года № 79, руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Пункт 1 постановления администрации муниципального района «Качугский район» от 28 марта 2022 года № 48 «Об установлении размера максимальной стоимости приобретения 1 квадратного метра жилья на 2022 год» изложить в следующей редакции:
«1. Установить на 2022 год размер максимальной стоимости приобретения 1 квадратного метра общей площади жилья на вторичном рынке для пополнения муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Качугский район» - на территории Качугского муниципального образования, городское поселение – 40000 рублей, на территории Качугского муниципального образования (сельского поселения) – 30000 рублей. На территории поселений, за исключением указанных выше, размер максимальной стоимости приобретения 1 квадратного метра жилья установить – 20000 рублей».
2. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального района Шонькина С.Х.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 57

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству территорий

«19» апреля 2022 г. р.п. Качуг

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и окружающей среды населенных пунктов муниципального образования «Качугский район», на основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей

среды», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В период с 20 апреля по 20 мая 2022 года провести месячник по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов и территорий Качугского района.
2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений:
2.1. Разработать план мероприятий по очистке территории в период месячника и представить его в отдел по экологии и сельскому хозяйству администрации муниципального района в срок до 26 апреля 2022 года.
2.2. Обеспечить наведение санитарного порядка, принять меры к ликвидации несанкционированных свалок, особое внимание обратить на водоохранные зоны рек.
2.3. Представить информацию об итогах проведения месячника в отдел по экологии и сельскому хозяйству администрации муниципального района в срок до 27 мая 2022 года.
3. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального района, организаций, предприятий, независимо от форм собственности, провести работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке подведомственных территорий.
4. Рекомендовать МО МВД России «Качугский» (Подымалов Д.А.) активизировать работу участковых уполномоченных по усилению контроля за содержанием придомовой территории и предупреждению образования несанкционированных свалок.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» kachug.irkobl.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 61

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Качугский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утверждённый решением Думы муниципального района «Качугский район» от 26 ноября 2021 года № 84

22 апреля 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 июня 2020 года № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25, 49 Устава МО «Качугский район», Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1. В Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Качугский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утверждённый решением Думы муниципального района «Качугский район» от 26 ноября 2021 года № 84 внести следующие изменения:
1.1. пункт 2 дополнить вторым абзацем следующего содержания:
«Перечень и внесенные в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в периодическом печатном издании муниципального образования «Качугский район» муниципальной газете «Приленье» предназначенном для опубликования муниципальных правовых актов и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.»;
1.2. в подпункте «в» пункта 8 Порядка слова «пункта 14» заменить на «пункта 12».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого заместителя мэра муниципального района С.Х. Шонькина.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

22 апреля 2022 г.
р.п. Качуг
№ 124

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Качугский район»

22 апреля 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 30 июня 2021 года № 1081 «О федеральном государственном земельном контроле (надзоре)», статьей 72 Земельного Кодекса Российской Федерации, статьями 25, 49 Устава муниципального образования «Качугский район», Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1. В Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Качугский район» (далее - Положение), утверждённое решением Думы муниципального района «Качугский район» от 26 ноября 2021 года № 86, внести следующие изменения:
1.1. в абзаце 2 пункта 1.2. Положения после слов «части земельных участков», добавить слова «на межселенной территории»;
1.2. пункт 2.4. Положения изложить в новой редакции:
«2.4. Проведение Отделом плановых контрольных мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:
1) инспекционный визит - для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года, для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 4 года;
2) рейдовый осмотр - для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года, для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 4 года;
3) документарная проверка - для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 4 года, для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 5 лет;
4) выездная проверка - для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 5 лет, для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.
В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.
Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.»;
1.4. абзац 2 пункта 2.5. Положения изложить в новой редакции:
«2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения.»;
1.5. в пункте 4.22 Положения слова «подпунктом 1 пункта 4.23» заменить на «подпунктом 1 пункта 4.21».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого заместителя мэра муниципального района «Качугский район» С.Х. Шонькина.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

22 апреля 2022 г.
р.п. Качуг
№ 125

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении депутатских полномочий

22 апреля 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии с п.2 ч.10 ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 30.10.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25, 31, 49 Устава МО «Качугский район», Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1. Полномочия депутата Думы муниципального района по избирательному округу №1 Тирских Павла Павловича считать досрочно прекращенными по собственному желанию в связи со сменой места жительства.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель Думы
муниципального района А.В. Саидов

22 апреля 2022 г.
р.п.Качуг

№126

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О работе отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» за 2021 год

22 апреля 2022 г. р.п. Качуг

Заслушав информацию заведующего отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» Добротиной А.В. «О работе отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» за 2021 год», руководствуясь ст. ст. 25, 49 Устава МО «Качугский район» Дума муниципального района

Р Е Ш И Л А :

1. Информацию заведующего отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» Добротиной А.В. «О работе отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» за 2021 год» принять к сведению.
2. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» (Добротина А.В.):
2.1. организовать работу по выполнению прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2022 год.
2.2. организовать работу по наполнению Единого реестра недвижимого имущества недостающими сведениями.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого заместителя мэра муниципального района С.Х. Шонькина.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

22 апреля 2022 года
р.п. Качуг
№123

Отчет о работе отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» за 2021 года

Раздел 1. Общие положения.

Отдел по управлению муниципальным имуществом является структурным подразделением администрации муниципального района «Качугский район», не наделенным правами юридического лица, осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об отделе, утвержденным постановлением администрации муниципального района от 29.08.2016 № 158 (с изменениями, утвержденными постановлением администрации муниципального района от 15.11.2019 № 189).

В соответствии с разделом на 2 Положения на отдел возложены следующие задачи.

Задачи отдела

- проведение единой политики в области имущественных и земельных отношений
- обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами муниципального района в пределах полномочий
- осуществление приватизации муниципального имущества и земельных участков, обеспечение предоставление земельных участков на праве аренды и иных правах в пределах полномочий в соответствии с требованием действующего законодательства
- защита прав и интересов муниципального района «Качугский район» в сфере имущественных, земельных правоотношений
- осуществление администрирования поступлений в бюджет муниципального района «Качугский район»
- осуществление земельного контроля в пределах полномочий, закрепленных Земельным кодексом РФ
- осуществление государственной регистрации прав и постановка объектов недвижимого имущества на кадастровый учет в электронном виде

В структуру отдела входят: заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом, 2 главных специалиста, 2 ведущих специалиста.

Структура отдела

Заведующий отделом

2 главных специалиста | 2 ведущих специалиста

Одной из основных функций отдела является функция по обеспечению предоставления администрацией муниципального района «Качугский район» муниципальных услуг, перечень которых утвержден постановлением администрации муниципального района «Качугский район» от 15.03.2016 года № 23 (в редакции от 22.01.2018 года №6).

Перечень муниципальных услуг, предоставляем отделом
Выдача выписки из реестра муниципального имущества
Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование
Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации на территории муниципального образования «Качугский район»
Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Качугский район», на торгах
Бесплатное предоставление гражданам в собственность земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Качугский район»
Приватизация гражданами объектов муниципального жилищного фонда
Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
Предоставление информации о форме собственности на недвижимое имущество и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предназначенные для сдачи в аренду
Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута
Обмен земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Качугский район», на земельные участки, находящиеся в частной собственности
Перевод земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земель или земельных участков в составе таких земель, находящихся в собственности муниципального образования «Качугский район», из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)
Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, расположенных на территории муниципального образования «Качугский район»
Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Качугский район»
Резервирование и изъятие земельных участков для муниципальных нужд муниципального образования «Качугский район
Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования Качугский район»
Утверждение схем расположения земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Качугский район»

Раздел 2. Сведения о результатах выполнения функции по предоставлению муниципальных услуг.

За 2021 год отделом по управлению муниципальным имуществом рассмотрено 840 обращений поступивших в администрацию муниципального района от граждан, юридически лиц, вышестоящих ведомств, из них 488 обращений в сфере земельных правоотношений, что на 15 % больше, чем в 2020 году и от общего числа обращений составляют 58%.

По результатам рассмотрения указанных обращений, в том числе, в рамках осуществления функции по подготовке проектов муниципальных правовых актов в 2021 году отделом подготовлено:

- 192 распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельных участков и об утверждении схем расположения земельных участков (в 2020 году - 179), что 6,7 % больше;
- 40 распоряжений о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование (2020 год – 79), что на 42% меньше;
- 65 решений об отказе в предоставлении земельных участков по различным осно-

ваниям (2020 год – 70), что на 7 % меньше;
- 12 распоряжений о выдаче разрешения на использование земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута (2020-8), что на 33% больше;
- 3 распоряжения о бесплатном предоставлении земельных участков в собственность, (2020-2), что на 33% больше;
- заключено 127 (147) договоров аренды, из них по результатам аукционов 8 (2020-16), что 14 % меньше;
- заключено 56 (2020-35) договоров купли – продажи земельных участков, из них по результат аукциона 23 (2020 - 16), что на 71% больше;
- подготовлено 16 распоряжений об изменении вида разрешенного использования (2020-15), что на 6 % больше;
- заключено 4 договора приватизации жилого помещения (в 2020-1), что 75 % больше;
- заключено 6 договор социального найма жилого помещения (в 2020-1), что на 83 % больше;
- выдано 35 выписок из реестра муниципального имущества (в 2020- 32), что 9 % больше;
- выдано 16 дубликатов договоров приватизации (в 2020 – 12), что 25 % больше.
- заключено 11 (в 2020-7) договоров аренды объектов недвижимого имущества, из них 2 (в 2020-2) договора по результатам аукциона, что 36% больше;
- подготовлено 35 (в 2020-11) распоряжений о передаче объектов муниципальной собственности в оперативное управление, в соответствии с которыми передан 21 (4) объект недвижимого имущества и 25 (в 2020-15) единиц техники , 57 ед. иного движимого имущества,
- подготовлено 6 (в 2020-4) распоряжений о передаче в хозяйственное ведение, в соответствии с которыми передан 1 объект недвижимого имущества и 5 (в 2020 - 4) единиц техники.
- подготовлено 5 проектов решений Думы муниципального района о передаче с первого на второй уровень 3 единиц недвижимого имущества и 2 единицы движимого имущества. В муниципальную собственность принято 4 объекта недвижимого имущества и 1 земельный участок.

Таким образом, площадь земельных участков, вовлеченных в оборот, составила 1165, 11га (в 2020году - 1209,8 га, в 2019 году- 1009,38 га, в 2018 – 797,69 га).

РАЗДЕЛ 3. Результаты осуществления отделом администрирование поступлений в бюджет муниципального района «Качугский район»

По результатам работы, проведенной отделом в части пополнения доходной части бюджета в 2021 году достигнуты следующие показатели.

1.1. В 2021 году общая сумма доходов, поступившая в бюджет района в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков составила 2901,9 тыс. рублей, что на 12 % больше, чем в 2020 году.

Процент исполнения составил 106,7%

Приложение № 7 к решению Думы муниципального района от 19.03.2022 г. №119 «Об утверждении исполнения бюджета МО "Качугский район" за 2021 год

Наименование	КБК	План тыс.руб.	Факт тыс. руб.	% исполнения
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	917 1 11 05013 05 0000 120	2 720,0	2 901,9	106,7

Наряду с этим, необходимо отметить, что вышеуказанные результаты достигнуты отделом, в том числе, благодаря своевременно проведенной претензионной работе. Так, в отчетном периоде отделом в адрес должников по арендной плате направлено 44 претензии, из которых рассмотрено и удовлетворено 40, направлено в отдел правового обеспечения и организационной работы 7 материалов для решения вопроса о взыскании задолженность в судебном порядке, из них по 4 задолженность погашена, 3 материала в настоящее время находятся в работе.

Однако, несмотря на положительную тенденцию в части пополнения доходной части бюджета имеет место задолженность за предыдущие отчетные периоды.

Так, по состоянию на 01.04.2022 задолженность по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, составил: 950 900, 84 копеек. Наибольшая сумма задолженности имеется у ООО «Уран Лес» в размере 948509 рублей 54 копейки за период с мая 2020 года по настоящее время. В отношении указанного должника администрацией района в суд предъявлено исковое заявление на сумму 368249 рублей 54 копейки, решением суда от 05.04.2021 года требования администрации удовлетворены. Судебное решение находится на исполнении в ССП РФ. Кроме этого, в январе 2022 года в суд направлено исковое заявление в отношении указанного должника на сумму 689493 руб. 95 копеек (включая пени), а так же предъявлено требования о расторжении договора аренды. Иск находится на рассмотрении Арбитражного суда Иркутской области.

1.1. В 2021 году общая сумма доходов, поступившая в бюджет района в виде доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) составила 1032, 9 тыс. рублей, что на 24 % меньше, чем в 2020 году. Процент исполнения составил 104,9%

Приложение № 7 к решению Думы муниципального района от 19.03.2022 г. №119 «Об утверждении исполнения бюджета МО "Качугский район" за 2021 год

Наименование	КБК	План тыс.руб.	Факт тыс. руб.	% исполнения
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	917 1 11 05035 05 0000 120	985,0	1 032,9	104,9

1.2. Общая сумма доходов от сдачи помещении в наим составила 151 76, 48 рублей что на 5 % меньше, чем в 2020 году.

1.3. В 2021 году общая сумма доходов, поступившая в бюджет района в виде доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов составила 2770, 0 тыс руб.. Процент исполнения 100%.

Приложение № 7 к решению Думы муниципального района от 19.03.2022 г. №119 «Об утверждении исполнения бюджета МО "Качугский район" за 2021 год

Наименование	КБК	План тыс.руб.	Факт тыс. руб.	% исполнения
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов	917 1 14 06013 05 0000 430	2 770,0	2 771,0	100,0

Согласно утвержденному решением Думы района от 11.12.2020 года № 21 плану в 2021 году планировалась приватизация Муниципального унитарного предприятия «Качугское автотранспортное предприятие», путем преобразовании унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью. План приватизации не выполнен. Решением Думы района от 25.10.2021 года № 83 указанное предприятие из плана приватизации исключено.

В 2021 году в соответствии с Положением о порядке ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Качугский район», утвержденным решением Думы муниципального района от 27.04.2018 г. № 138, отделом проводилась работа по внесению изменений и дополнений в реестр муниципального имущества муниципального образования «Качугский район».

Так, в 2021 году в реестр было внесено 23 (в 2020-17) объекта недвижимого имущества, ранее не учтенных в реестре, внесено сведений по 59 (в 2020-35) объектам движимого имущества. Исключено из реестра 5 (в 2020-28) объектов, из них 3 (в 2020-4) объекта недвижимого имущества, 2 (в 2020-3) объекта движимого имущества.

Для выполнения функций по оказанию муниципальных услуг в рамках межведомственного взаимодействия направлено 976 запросов (в Управление Росреестра по Иркутской области, в Министерство лесного комплекса Иркутской области, в Службу по охране объектов культурного наследия, главам поселений). Подготовлено 211 ответов по межведомственным запросам.

Также в 2021 году отделом продолжена работа по плану мероприятий по реализации на территории Иркутской области мероприятий по проекту «Наполнение Единого государственного реестра недвижимости необходимыми сведениями»: о правообладателях недвижимого имущества, о количественных и качественных характеристиках. Из 6776 объектов в 2021 году отработано 1297 объектов, преимущественно - земельных участков.

Заведующая отделом по управлению
муниципальным имуществом А.В. Добротина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных организациях Качугского района на 2021-2023 годы»

«29» декабря 2021 г. р.п. Качуг

В целях обеспечения пожарной безопасности в образовательных организациях Качугского района, на основании статьи 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядка разработки, реализации и оценки эффективности ведомственных целевых программ, утверждённого постановлением администрации муниципального района от 16 августа 2019 года № 124, Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных организациях Качугского района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального района № 114 от 29 сентября 2020 года:
1.1. Раздел 1. «Паспорт программы» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 1 к настоящему постановлению (прилагается);
1.2. Раздел 6. «Перечень основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в образовательных организациях, объемы их финансирования» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 2 к настоящему постановлению (прилагается);
1.3. Раздел 10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях общего образования изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 3 к настоящему постановлению (прилагается);
1.4. Раздел 11. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях дошкольного образования изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 4 к настоящему постановлению (прилагается);
1.5. Раздел 12. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях дополнительного образования изложить в новой редакции в соответствии с Приложением 5 к настоящему постановлению (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Качугский район» kachug.irkmo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Семёнова.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 196

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района
от «29» декабря 2021 г. № 196

1. Паспорт программы

Наименование субъекта бюджетного планирования	Отдел образования Администрации муниципального района «Качугский район»
Наименование ведомственной целевой программы	Ведомственная целевая программа «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных организациях Качугского района на 2021-2023 годы»
Цели и задачи программы	Цель: Обеспечение пожарной безопасности в образовательных организациях Качугского района. Задачи: 1. Оснащение образовательных организаций Качугского района современным противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения. 2.Модернизация автоматической пожарной сигнализации (АПС) в образовательных организациях. 3. Обучение ответственных за пожарную безопасность в образовательных организациях по программе пожарно-технического минимума
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Количество зданий образовательных организаций, оснащенных дымовыми датчиками. 2. Количество зданий образовательных организаций, в которых установлены межэтажные двери с доводчиками. 3. Количество зданий образовательных организаций, в которых проведена модернизация системы автоматической пожарной сигнализации (АПС) в общем количестве зданий. 4. Количество приобретенных огнетушителей в образовательные организации Качугского района. 5. Количество работников образовательных организаций, прошедших обучение по пожарно-техническому минимуму
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2021-2023 годы
Объёмы и источники финансирования	Общий объём финансирования ведомственной целевой программы за счет средств местного бюджета – 5895,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 2395,5 тыс. рублей; 2022 год – 1750,0 тыс. рублей; 2023 год – 1750,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	1. Оснащение зданий образовательных организаций дымовыми датчиками. 2. Установка в зданиях образовательных организаций межэтажных дверей с доводчиками.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района
от «29» декабря 2021 г. № 196

6. Перечень основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в образовательных организациях, объемы их финансирования

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	всего	Объем финансирования, тыс. руб. в том числе по годам: 2021 г.	2022 г.	2023 г.	итого	Ответственный исполнитель
1.	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях общего образования (Приложение 3)	2021-2023 гг.	3 года	1421,4	1100	1100	3621,4	Качугский отдел образования, ФУ, образовательные организации
2	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях дошкольного образования (Приложение 4)	2021, 2022 гг.	3 года	853,4	600	600	2053,4	Качугский отдел образования, ФУ, образовательные организации
4.	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях дополнительного образования (Приложение 5)	2021, 2023 гг.	3 года	120,7	50	50	220,7	Качугский отдел образования, ФУ, образовательные организации
	Итого:			2395,5	1750	1750	5895,5	

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального района от «29» декабря 2021 г. № 196

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях общего образования

№ п/п	Наименование организации	Распределенный объём финансирования (по годам), тыс. руб. 2021 год	2022 год	2023 год
Техническое обслуживание АПС, объектовых приборов и мониторинг сигналов				
1	МКОУ Ангинская СОШ	24	32	32
2	МКОУ Белоусовская ООШ	32	32	32

3	МКОУ Бирюльская СОШ	20,7	32	32
4	МКОУ Большетарельская ООШ	25,1	32	32
5	МКОУ Бутаковская СОШ	48	64	64
6	МКОУ Верхоленская СОШ	79	96	96
7	МКОУ Вершина-Тутурская ООШ	32	32	32
8	МКОУ Залогская ООШ	3	32	32
9	МКОУ Качугская вечерняя (сменная) ОШ	24	32	32
10	МКОУ Качугская СОШ № 1	64	64	64
11	МКОУ Качугская СОШ № 2	27	32	32
12	МКОУ Малоголовская ООШ	24	32	32
13	МКОУ Манзурская СОШ	110,1	128	128
14	МКОУ Харбатовская СОШ	72	96	96
ВСЕГО:		**584,9**	**736**	**736**
«Монтаж дымовых датчиков», модернизация АПС, ремонт внутренней электропроводки в общеобразовательных организациях Качугского района				
1	МКОУ Ангинская СОШ	0	-	-
2	МКОУ Белоусовская ООШ	-	-	-
3	МКОУ Бирюльская СОШ	19,4	0	-
4	МКОУ Большетарельская ООШ	-	0	0
5	МКОУ Бутаковская СОШ	0	0	-
6	МКОУ Верхоленская СОШ	0	-	72,2
7	МКОУ Вершина-Тутурская ООШ	-	0	-
8	МКОУ Залогская ООШ	0	0	0
9	МКОУ Качугская вечерняя (сменная) ОШ	114	0	-
10	МКОУ Качугская СОШ № 1	-	0	-
11	МКОУ Качугская СОШ № 2	183,9	0	
12	МКОУ Малоголовская ООШ	236,2		
13	МКОУ Манзурская СОШ	-	0	-
14	МКОУ Харбатовская СОШ	2,8	0	
ВСЕГО:		**556,3**	**0**	**72,2**
«Приобретение средств пожаротушения: противопожарных щитов и инвентаря, пожарных рукавов» в общеобразовательных организациях Качугского района				
1	МКОУ Ангинская СОШ	0	-	-
2	МКОУ Белоусовская ООШ	-	-	-
3	МКОУ Бирюльская СОШ	0	41,5	-
4	МКОУ Большетарельская ООШ	0	13,6	-
5	МКОУ Бутаковская СОШ	0	6,5	-
6	МКОУ Верхоленская СОШ	19,3	-	-
7	МКОУ Вершина-Тутурская ООШ	-	-	-
8	МКОУ Залогская ООШ	26,7	-	-
9	МКОУ Качугская вечерняя (сменная) ОШ	0	3,9	-
10	МКОУ Качугская СОШ № 1	-	-	-
11	МКОУ Качугская СОШ № 2	7	15,3	-
12	МКОУ Малоголовская ООШ	11,4	5,8	-
13	МКОУ Манзурская СОШ	11,9	38,7	-
14	МКОУ Харбатовская СОШ	0	2,6	
ВСЕГО:		**76,3**	**127,9**	**0**
«Приобретение огнетушителей» в общеобразовательных организациях Качугского района				
1	МКОУ Ангинская СОШ	2,5	-	-
2	МКОУ Белоусовская ООШ	-	12	-
3	МКОУ Бирюльская СОШ	1,7	4,5	-
4	МКОУ Большетарельская ООШ	5,7	13,5	-
5	МКОУ Бутаковская СОШ	14,3	12	5,2
6	МКОУ Верхоленская СОШ	17,7	4	4
7	МКОУ Вершино-Тутурская ООШ	3,1	-	-
8	МКОУ Залогская ООШ	10,8	2	4,1
9	МКОУ Качугская вечерняя (сменная) ОШ	6,5	-	-
10	МКОУ Качугская СОШ № 1	-	-	113
11	МКОУ Качугская СОШ № 2	12,1	15,6	10,5
12	МКОУ Малоголовская ООШ	6,4	2	2
13	МКОУ Манзурская СОШ	11,2	11,2	-
14	МКОУ Харбатовская СОШ	1,9	8,3	-
ВСЕГО:		**93,9**	**85,1**	**138,8**
Обучение по пожарно-техническому минимуму в общеобразовательных организациях Качугского района				
1	МКОУ Ангинская СОШ	0	4,5	-
2	МКОУ Белоусовская ООШ	-	3	-
3	МКОУ Бирюльская СОШ	-	6	-
4	МКОУ Большетарельская ООШ	-	-	-
5	МКОУ Бутаковская СОШ	-	-	-
6	МКОУ Верхоленская СОШ	0	3	-
7	МКОУ Вершина-Тутурская ООШ			
8	МКОУ Залогская ООШ	0	2,5	-
9	МКОУ Качугская вечерняя (сменная) ОШ	-	-	-
10	МКОУ Качугская СОШ № 1	-	-	-
11	МКОУ Качугская СОШ № 2	-	3	-
12	МКОУ Малоголовская ООШ	-	-	-
13	МКОУ Манзурская СОШ	-	-	-
14	МКОУ Харбатовская СОШ	-	-	-
ВСЕГО:		**0**	**22**	**0**
Противопожарная обработка чердачных перекрытий и деревянных конструкций в общеобразовательных организациях Качугского района				
1	МКОУ Качугская СОШ №1	-	0	-
2	МКОУ Качугская СОШ №2	-	-	0
3	МКОУ Манзурская СОШ		0	
4	МКОУ Харбатовская СОШ	0	-	-
ВСЕГО:		**0**	**0**	**0**
Проведение замеров сопротивления изоляции, проверка внутреннего противопожарного водоснабжения (водоотдача) в общеобразовательных организациях Качугского района				
1	МКОУ Ангинская СОШ	20	-	40
2	МКОУ Белоусовская ООШ	-	20	-
3	МКОУ Большетарельская ООШ	0	-	-
4	МКОУ Верхоленская СОШ	17	-	35
5	МКОУ Залогская ООШ	-	15	20
6	МКОУ Качугская СОШ №1	30	-	15
7	МКОУ Качугская СОШ №2	25	-	-
8	МКОУ Манзурская СОШ	-	40	25
9	МКОУ Харбатовская СОШ	18	54	18
ВСЕГО:		**110**	**129**	**153**
Итого:		**1421,4**	**1100**	**1100**

Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального района
от «29» декабря 2021 г. № 196

11. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях дошкольного образования

№ п/п	Наименование организации	Распределенный объём финансирования (по годам), тыс. руб.		
		2021 год	2022 год	2023 год
Техническое обслуживание АПС, объектовых приборов и мониторинг сигналов				
1	МКДОУ Красноярский д/с «Берёзка»	24	32	32
2	МКДОУ ДС «Радуга»	24	32	32
3	МКДОУ д/с «Светлячок»	24	32	32
4	МКДОУ Манзурский д/с	24	32	32
5	МКДОУ д/с д. Литвинова	24	32	32
6	МКДОУ Исетский д/с	24	32	32
7	МКДОУ Малы-Головский д/с	24	32	32
8	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополек»	24	32	32
9	МКДОУ д/с «Солнышко»	24	32	32
10	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	24	32	32
11	МКДОУ д/с «Колосок» д. Тимирязево	24	32	32
12	МКДОУ Д/С «Колокольчик»	24	32	32
13	МКДОУ д/с «Золотой ключик»	24	32	32
14	МКДОУ д/с «Сказка»	24	32	32
15	МКДОУ ДС «Кораблик»	24	32	32
16	МКДОУ ДС «Аленушка»	24	32	32
17	МКДОУ Корсуковский ДС	24	32	32
18	МКДОУ Харбатовский д/с	24	32	32
	ВСЕГО:	**432**	**576**	**576**
Монтаж дымовых датчиков, модернизация АПС, ремонт внутренней электропроводки в дошкольных организаций Качугского района				
1	МКДОУ Красноярский д/с «Берёзка»	-	-	-
2	МКДОУ ДС «Радуга»	-	0	-
3	МКДОУ д/с «Светлячок»	-	0	-
4	МКДОУ Манзурский д/с	-	-	-
5	МКДОУ д/с д. Литвинова	-	0	-
6	МКДОУ Исетский д/с	-	0	-
7	МКДОУ Малы-Головский д/с	-	-	-
8	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополек»	-	0	-
9	МКДОУ д/с «Солнышко»	124,5	-	-
10	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	20	0	-
11	МКДОУ д/с «Колосок» д. Тимирязево	-	-	-
12	МКДОУ Д/С «Колокольчик»	-	0	7
13	МКДОУ д/с «Золотой ключик»	-	0	-
14	МКДОУ д/с «Сказка»	-	-	-
15	МКДОУ ДС «Кораблик»	-	0	-
16	МКДОУ ДС «Аленушка»	73,8	-	-
17	МКДОУ Корсуковский ДС	-	-	-
18	МКДОУ Харбатовский д/с	-	-	-
	ВСЕГО:	**218,3**	**0**	**7**
Приобретение средств пожаротушения: противопожарных щитов и инвентаря, пожарных рукавов для дошкольных организаций Качугского района				
1	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополёк»	-	-	-
2	МКДОУ Малы-Головский д/с	-	-	-
3	МКДОУ Аргунский д/с «Золотой ключик»	-	0	0
4	МКДОУ Белоусовский д/с «Алёнушка»	-	0	-
5	МКДОУ д/с д. Литвиново	-	-	-
6	МКДОУ Харбатовский д/с	-	0	0
7	МКДОУ ДС «Сказка»	-	0	-
8	МКДОУ ДС «Радуга»	-	0	0
9	МКДОУ д/с «Колосок» д. Тимирязева	-	0	-
10	МКДОУ д/с «Кораблик»	-	-	-
11	МКДОУ д/с «Светлячок»	-	-	-
12	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	-	0	-
13	МКДОУ Красноярский д/с «Берёзка»	-	15,4	-
14	МКДОУ Манзурский д/с	-	0	-
15	МКДОУ Корсуковский д/с	-	0	-
16	МКДОУ ДС «Солнышко	-	-	-
17	МКДОУ Исетский ДС	-	-	-
18	МКДОУ Д/С «Колокольчик»	-	-	-
	ВСЕГО:	**0**	**15,4**	**0**
Приобретение огнетушителей для дошкольных организаций Качугского района				
1	МКДОУ ДС «Радуга»	3,1	-	-
2	МКДОУ д/с «Кораблик»	-	-	-
3	МКДОУ д/с «Светлячок»	-	-	-
4	МКДОУ д/с «Колокольчик»	6,6	-	-
5	МКДОУ Красноярский д/с «Берёзка»	-	-	-
6	МКДОУ Манзурский д/с	-	1	0
7	МКДОУ д/с д. Литвинова	1,2	-	0
8	МКДОУ Исетский д/с	1,2	-	-
9	МКДОУ Малы-Головский д/с	1,3	-	-
10	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополёк»	5,1	-	-
11	МКДОУ д/с «Солнышко»	3	-	-
12	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	5,3	3	-
13	МКДОУ д/с «Колосок» д. Тимирязево	1,3	-	0
14	МКДОУ д/с «Золотой ключик»	1,8	1	
15	МКДОУ ДС «Сказка»	-	2,5	-
16	МКДОУ Корсуковский ДС	-	-	-
17	МКДОУ Белоусовский д/с «Алёнушка»	-	1,1	0
18	МКДОУ Харбатовский д/с	-	-	0
	ВСЕГО:	**29,9**	**8,6**	**0**
Обучение по пожарно-техническому минимуму педагогических работников дошкольных организаций Качугского района				
1	МКДОУ ДС «Радуга»	-	0	0
2	МКДОУ д/с «Кораблик»	0,8	-	0
3	МКДОУ д/с «Светлячок»	-	0	-
4	МКДОУ д/с «Колокольчик»	-	0	-
5	МКДОУ Красноярский д/с «Берёзка»	-	0	-
6	МКДОУ Манзурский д/с	-	-	0
7	МКДОУ д/с д. Литвинова	-	0	-
8	МКДОУ Исетский д/с	-	-	-
9	МКДОУ Малы-Головский д/с	-	0	-
10	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополёк»	-	-	0
11	МКДОУ д/с «Солнышко»	-	0	-
12	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	-	-	0
13	МКДОУ д/с «Колосок» д. Тимирязево	-	0	-
14	МКДОУ д/с «Золотой ключик»	-	-	-
15	МКДОУ ДС «Сказка»	-	--	-
16	МКДОУ Корсуковский ДС	-	0	-
17	МКДОУ Белоусовский д/с «Алёнушка»	-	0	0
18	МКДОУ Харбатовский д/с	-	-	-
	ВСЕГО:	**0,8**	**0**	**0**
Противопожарная обработка чердачных перекрытий и деревянных конструкций в дошкольных организациях Качугского района				
1	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополёк»	21,9	-	-
2	МКДОУ ДС «Радуга»	50	-	-
3	МКДОУ д/с «Колокольчик»	27	-	-
4	МКДОУ д/с «Солнышко»	-	0	-

5	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	-	0	-
6	МКДОУ д/с «Кораблик»	-	-	-
	ВСЕГО:	**98,9**	**0**	**0**
Проведение замеров сопротивления изоляции, проверка внутреннего противопожарного водоснабжения (водоотдача) в дошкольных организациях Качугского района				
1	МКДОУ Верхоленский д/с «Тополёк»	-	-	-
2	МКДОУ Манзурский д/с	10	-	-
3	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	-	0	-
4	МКДОУ д/с «Светлячок»	-	0	-
5	МКДОУ д/с «Золотой ключик»	-	0	-
6	МКДОУ Исетский д/с	-	0	-
7	МКДОУ д/с д. Литвинова	-	0	-
8	МКДОУ д/с «Кораблик»	-	0	-
9.	МКДОУ д/с «Колокольчик»	-	-	17
10.	МКДОУ Красноярский детский сад «Березка»	-	0	-
11.	МКДОУ детский сад «Колосок» д. Тимирязева	-	0	-
12.	МКДОУ детский сад «Сказка»	-	0	-
	ВСЕГО:	**10**	**0**	**17**
Приобретение межэтажных дверей с доводчиками				
1	МКДОУ д/с «Солнышко»	63,4	-	-
2	МКДОУ д/с «Колосок» с. Анга	-	0	
	ВСЕГО:	**63,4**	**0**	**0**
	Итого:	**853,4**	**600**	**600**

Приложение 5
к постановлению администрации
муниципального района
от «29» декабря 2021 г. № 196

12. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в организациях дополнительного образования

№ п/п	Наименование организации	Распределенный объём финансирования (по годам), тыс. руб.		
		2021 год	2022 год	2023 год
Техническое обслуживание АПС, объектовых приборов и мониторинг сигналов				
3	МКУ ДО «Дом творчества»	24	18	18
2	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	24	16	16
7	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	24	16	16
	ВСЕГО:	**72**	**50**	**50**
Монтаж дымовых датчиков в организациях дополнительного образования Качугского района				
3	МКУ ДО «Дом творчества»	-	-	-
2	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	0	0	0
7	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	-	-	-
	ВСЕГО:	**0**	**0**	**0**
Приобретение средств пожаротушения: противопожарных щитов и инвентаря, пожарных рукавов для организаций дополнительного образования Качугского района				
2	МКУ ДО «Дом творчества»	12	-	-
3	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	0	0	0
1	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	2	0	-
	ВСЕГО:	**14**	**0**	**0**
Приобретение огнетушителей для организаций дополнительного образования Качугского района				
3	МКУ ДО «Дом творчества»	-	-	-
2	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	0	0	0
1	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	0	-	-
	ВСЕГО:	**0**	**0**	**0**
Противопожарная обработка чердачных перекрытий и деревянных конструкций в организациях дополнительного образования Качугского района				
1	МКУ ДО «Дом творчества»	14,7	-	-
2	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	-	-	-
3	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	-	-	-
	ВСЕГО:	**14,7**	**00,0**	**00,0**
Проведение замеров сопротивления изоляции, проверка внутреннего противопожарного водоснабжения (водоотдача) в организациях дополнительного образования Качугского района				
1	МКУ ДО «Дом творчества»	10	-	-
3	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	-	0	0
2	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	10	-	0
	ВСЕГО:	**20**	**0**	**0**
Обучение по пожарно-техническому минимуму педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования Качугского района				
1	МКУ ДО «Дом творчества»	-	-	-
2	МКУ ДО Манзурская ДЮСШ	-	0	
3	МКУ ДО Качугская ДЮСШ	0	0	-
	ВСЕГО:	**0**	**0**	**-**
	Итого:	**120,7**	**50**	**50**

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельных участков.

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация муниципального района «Качугский район» Иркутской области извещает:

- о возможном предоставлении земельных участков в землях населенных пунктов, для размещения индивидуального жилого дома, расположенных по адресу:
- Иркутская область, Качугский район, с. Верхоленск, пер. Леонова, 2А, площадью 1129 кв.м.;
- Российская Федерация, Иркутская область, Качугский район, Качугское муниципальное образование (сельское поселение), д. Краснояр, ул. Дружбы, 31, площадью 4000 кв.м.;
- о возможном предоставлении земельных участков в землях населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенных по адресу:
- Иркутская область, Качугский район, д. Картухай, ул. Совдеповская, 29, площадью 25000 кв.м.;
- Иркутская область, Качугский район, с. Залог, ул. Школьная, 19 а, площадью 9474 кв.м.;
- о возможном предоставлении земельного участка в землях населенных пунктов, под объекты индивидуальной жилой застройки, расположенного по адресу:
- Иркутская область, Качугский район, д. Рыкова, ул. Рыковская, 15 а, площадью 500 кв.м., кадастровый номер 38:08:010202:117;
- о возможном предоставлении земельных участков в землях сельскохозяйственного назначения, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством сельскохозяйственного производства, расположенных по адресу:
- Российская Федерация, Иркутская область, Качугский район, Зареченское муниципальное образование (сельское поселение), урочище «Белая глина», площадью 500000 кв.м.;
- Иркутская область, Качугский район, урочище «Завод», площадью 353364 кв.м.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанных земельных участков, в течение тридцати дней со дня опубликования извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды в отношении данного земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются в течение 30 дней со дня публикации сообщения по адресу: 666203, Иркутская область, Качугский район, р.п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 29, каб. № 2. Датой окончания приема заявлений является 30-й день с момента публикации. Если день является выходным, то прием заканчивается в следующий за выходным рабочий день.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории осуществляется в Администрации муниципального района «Качугский район», по адресу: 666203, Иркутская область, Качугский район, р.п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 29, каб. № 2 с 10-00 часов до 12-00 часов и с 13-00 часов до 15-00 часов с понедельника по четверг. Справки по тел. 8(39540) 31-8-55.

Соучредители ежемесячника «ПРИЛЕНЬЕ»: администрация муниципального района «Качугский район», Дума муниципального района «Качугский район».

Авторы несут ответственность за достоверность публикаций. Рукописи и электронные письма не рецензируются, не возвращаются. Точка зрения автора может не совпадать с позицией издания.

Газета отпечатана в ООО «Типография «Иркут» по адресу: 664020, г. Иркутск, ул.Новаторов, 3. Подписано в печать 28 апреля 2022 года. Тираж 15 экз.

№ заказа 338. Газета предоставляется бесплатно.